



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

SECRETARY
14/6/8
7/1/78

सं. 43]

नई दिल्ली, शनिवार, अक्टूबर 25, 1997 (कार्तिक 3, 1919)

No. 43]

NEW DELHI, SATURDAY, OCTOBER 25, 1997 (KARTIKA 3, 1919)

इस भाग में भिन्न-भिन्न संख्या की जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड I

[PART III—SECTION I]

उच्च न्यायालयों, निदेशालय और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएँ।

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India]

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

यह दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे।

नई दिल्ली-110003, दिनांक 9 अक्टूबर 1997

डा. तरसम चंद

प्रशासन अधिकारी (स्था.)/के. ज. ब्यूरो

सं. 3/56/95-प्रशा. 5—राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार, से केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में प्रतिनियुक्त श्री मोहिन्द सिंह, लोक अभियोजक की सेवाएँ, उनके स्वयं के अनुरोध पर, 30-09-1997 अपराह्न से अभियोजन निदेशक, अभियोजन निदेशालय, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार को वापिस सीपी जाती हैं।

गृह मंत्रालय

समन्वय निदेशालय

(पुलिस बंटार)

डा. तरसम चंद

प्रशासन अधिकारी (स्था.)/के. ज. ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 26 सितम्बर 1997

सं. 3/30/97-प्रशा. 5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो ने श्री कालीचरण मिश्रा को संघ लोक सेवा आयोग की संस्थिति पर सीपी भर्ती द्वारा 30-09-1997 पूर्वाह्न से अगले आदेश तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में लोक अभियोजक के रूप में नियुक्त किया है।

सं. ए-12012/15/97-प्रशा. -2—समन्वय निदेशालय पुलिस बंटार के सर्वोच्च डी. एन. भट्टिका एवं किशन चन्द, वीरगठ एकरीकी सहायकों की इस निदेशालय में अतिरिक्त सहायक निदेशक के पद पर 2000-60-2300-व. सी.-75-3200-100-3500 रूपरेखा के बंटनमान में क्रमशः 28 जुलाई, 1997 के पूर्वाह्न से तत्काल आधार पर छः महीने के

लिए या रिक्त स्थान नियमित आधार पर भरे जाने तक जो भी पहले हो, पब्लिसिटी की गई है।

कमलेश डेका
निदेशक, पुलिस दूरसंचार

में विनांक 13 अगस्त, 1997 पूर्वार्द्ध, से अग्रिम आवेदों तक के लिए निदेशक (प्रोसीसिंग) को पद पर पदोन्नत करने है।

अमर जीत बंगा
संयुक्त विकास आयुक्त (हथकरघा)

महानिदेशालय के. रि. प. बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 30 सितम्बर 1997

सं. ओ. बी-3535/96-गं. डा.—माननीय राष्ट्रपति महोदय ने डाक्टर हरी बाबू कटारिया को दिनांक 17-9-1997 (पूर्वार्द्ध) से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में अगले आवेदों तक सिकिस्सा अधिकारी (सहायक कमाण्डेन्ट) के पद पर अस्थाई नियुक्ति करते हैं। उन्हें 108 आर. ए. एफ. के. रि. प. बल में रूठ (उ. प्र.) में तैनात किया जाता है।

एस. कोनसटैन्टीन
सहायक निदेशक (स्था.-1)

दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. ओ. बी-3537/97-गं. डा.—माननीय राष्ट्रपति महोदय ने डाक्टर (कंप्यूटरी) मदन जोसफ टंड को दिनांक 19-9-1997 (पूर्वार्द्ध) से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल में अगले आवेदों तक सिकिस्सा अधिकारी (सहायक कमाण्डेन्ट) के पद पर अस्थाई नियुक्ति करते हैं। उन्हें ग्रुप केन्द्र 1 के. रि. प. बल अजमेर (राजस्थान) में तैनात किया जाता है।

एस. कोनसटैन्टीन
सहायक निदेशक (स्था.-1)

वित्त मंत्रालय

बलार्थ पत्र मद्रासालय

नासिक रोड, दिनांक 6 अक्टूबर 1997

क्रमांक 27/एम (आमसी-1-10)—महाप्रबंधक, बलार्थ पत्र मद्रासालय, श्री डी. आर. पांडारकर, निरीक्षक निर्गमण को पत्र दिनांक 4-10-1997 (पूर्वार्द्ध) से रुपा 2000-60-2300-द. सी.-75-3200-100-3500 के वेतनमान पर उप निर्गमण अधिकारी (समूह "ख", राजपत्रित) के पद पर पदोन्नत करने है।

वे दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षाधीन रहेंगे।

पि. एस. जयराम
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

वस्त्र मंत्रालय

हथकरघा विकास आयुक्त का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 10 सितम्बर 1997

सं. 25/3/97-डी. सी. एच./स्थापना-2—राष्ट्रपति, श्री डी. वी. के. को भारतीय हथकरघा प्रौद्योगिकी संस्थान, गुवाहाटी

वाणिज्य मंत्रालय

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

(प्रशासन अनुभाग-6)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 9 सितम्बर 1997

सं. ए-17011/145/78-प्र. 6—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय नई दिल्ली के श्री डी. के. आर्षी, सहायक निरीक्षण अधिकारी (यंत्र) जो निदेशक, गुणता आस्थापन कलकत्ता के कार्यालय में तैनात हैं, विवर्तन की आयु प्राप्त होने पर 31 जुलाई, 1997 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सी. एल. बील
उपनिदेशक (प्रशासन)
नए महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान

(प्रशासन अनुभाग-1)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 29 सितम्बर 1997

सं. ए-32013/2/97/प्र-1—राष्ट्रपति, भारतीय पूर्ति सेवा के वीरगुप्त समयावधि के एक अधिकारी श्री ए. के. बीडा को 3700-125-4700-150-5000/- रुपए के वेतनमान में दिनांक 8 सितम्बर, 1997 से 6 महीने की अवधि के लिए अथवा अगले आवेदों तक जो भी पहले हो पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में तदर्थ आधार पर निदेशक के पद पर नियुक्त करते हैं। यह तदर्थ नियुक्ति पूर्ति विभाग के दिनांक 5-8-1997 के कार्यालय आदेश सं. एच-11016/4/97-ई एसआइ में निहित नियम व शर्तों के तहत है।

सी. एल. बील
उपनिदेशक (प्रशासन)
नए महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान

पूर्ति विभाग

(प्रशासन अनुभाग-6)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 29 सितम्बर 1997

सं. ए-17011/161/79-प्र. 6—महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान, सहायक पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के जगदीशपुर स्थित निरीक्षण निदेशक के कार्यालय में तैनात, सहायक निरीक्षण अधिकारी (धाल), श्री टी. डी. गिंड को दिनांक 31 अगस्त, 1997 (अपराह्न) से सेवाकाल की अवधि पूर्ण होने पर सेवा से निवृत्त होने की अनुमति प्रदान करते हैं।

सी. एल. बील
उपनिदेशक (प्रशासन)

सं. ए-17011/171/80-प्र.-6—महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान, सहर्ष पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के भिलाई-नगर स्थित, निरीक्षण निदेशक के कार्यालय में तैनात सहायक निरीक्षण अधिकारी (धातु) श्री एम. एम. जैन को दिनांक 31 अगस्त, 1997 (अपराह्न) से सेवाकाल की अवधि पूरी होने पर, सेवा से निवृत्त होने की अनुमति प्रदान करते हैं।

सी. एल. बोल
उपनिदेशक (प्रशासन)

ज्ञान मंत्रालय

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 7 अक्टूबर 1997

सं. 3791 सी/ए-19012 (4-ए. क्यू. के.)/97/19वीं—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक, श्री ए. क्यू. खान, वरिष्ठ तकनीकी सहायक I (ड्रिलिंग) के छिलर के पद पर भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में, नियमानुसार वेतनमान 2000-60-2300-द. रं. -75-3200-100-3500/- रुपए के वेतन पर, अस्थाई क्षमता में पदोन्नति पर छुट्टी नियुक्ति को 8-9-1997 (पूर्वाह्न) से अनुमोदित करते हैं।

एस. के. सिन्हा
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी
कृते महानिदेशक
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

भारतीय ज्ञान व्यूरो

नागपुर, दिनांक 7 अक्टूबर 1997

सं. ए-19011/151/97-स्था. ए. पी. सी.—स्वीकृत सेवा निवृत्ति स्वीकृत होने पर श्री कुबेर दत्ता, क्षेत्रीय सहायक, भारतीय ज्ञान व्यूरो से दिनांक 1-10-1997 के पूर्वाह्न में कार्यभार से मुक्त हो गए हैं।

के. के. साहू
प्रशासन अधिकारी
भारतीय ज्ञान व्यूरो

नागपुर, दिनांक 8 अक्टूबर 1997

सं. ए-19011/364/93-स्था. ए.—विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिश पर श्री सी. जी. सुभ, सहायक खनिज अर्थशास्त्री (आय) को भारतीय ज्ञान व्यूरो, नागपुर में दिनांक 3-10-1997 (पूर्वाह्न) से उप खनिज अर्थशास्त्री (आय) के पद पर पदोन्नति की जाती है।

एस. एन. नायर
सहायक प्रशासन अधिकारी
कृते कार्यकारी, महानियंत्रक
भारतीय ज्ञान व्यूरो

सं. ए-19011/277/92-स्था. ए.—विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिश पर श्री बी. एस. राव, अयस्क प्रसाधन अधिकारी की भारतीय ज्ञान व्यूरो, बंगलौर में अधिक्षण अधिकारी (अयस्क प्रसाधन) के पद पर दिनांक 30-9-1997 के (पूर्वाह्न) से पदोन्नति की गई।

एस. एन. नायर
सहायक प्रशासन अधिकारी
कृते कार्यकारी महानियंत्रक
भारतीय ज्ञान व्यूरो

भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण

नई दिल्ली-110011, दिनांक 4 अक्टूबर 1997

सि. सं. 10/4/97-स्मारक—प्राचीन संस्मारक पुरातत्वीय स्थल और अवशेष नियमावली, 1959 के नियम 6 के अधीन शक्ति का प्रयोग करते हुए श्री आर. सी. अग्रवाल, निदेशक (स्मारक) महानिदेशक की ओर से यह निर्देश जारी करता हूँ कि सन टेम्पल मीकुरा जिला मेहसाना, गुजरात 1-9-1997 आश्विन महान के आखिरी दिन पर्यटकों के प्रवेश निःशुल्क होगा।

आर. सी. अग्रवाल
निदेशक (स्मारक)

आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 29 अगस्त 1997

सं. 2/37/82-एस.-2—लेखा निरीक्षक के ग्रंथ में पदोन्नति होने के परिणामस्वरूप श्री मोहनर कुमार ने 2375-75-3200-द. रं. -100-3500/- रुपए के वेतनमान में दिनांक 16-9-1997 (पूर्वाह्न) से वरवरान महानिदेशालय कार्यालय, मण्डी हाउस, नई दिल्ली में उक्त पद का कार्यभार संभाल लिया है।

गोपाल चन्द्र दास
उपनिदेशक प्रशासन
कृते महानिदेशक

परमाणु ऊर्जा विभाग

मुम्बई-400039, दिनांक 30 सितम्बर 1997

सं. 22/10 (4)/97-सीसीएस/36—राष्ट्रपति, इस विभाग की श्रीमती एस. तिरुवेंगवम, सहायक भंडार अधिकारी (वेतनमान रुपए 2000-3500) क्रय एवं भंडार निदेशालय (आईजी सीएआर, कलपाक्कम) को दिनांक 5-5-1997 के पूर्वाह्न से दिनांक 6-6-1997 के अपराह्न तक तदर्थ आधार पर उसी यूनिट में भंडार अधिकारी (वेतनमान रुपए 3000-4500) के पद पर नियुक्त करती है।

के. रवीन्द्र
अवर सचिव

दिनांक 6 अक्टूबर 1997

सं. 20/8/3/97-सीसीएस/35—राष्ट्रपति, इस विभाग के श्री पी. ओ. कृष्णाकराजे, अवर सचिव, भारत सरकार (वर्तमान रूप 3000—4500), जो इस विभाग में विशेष कार्य अधिकारी पद पर हैं को दिनांक 12-8-1997 (पूर्वाह्न) से भारती आवेश होने तक मुख्य प्रशासन अधिकारी (वर्तमान रूप 3700—5000) के बराबर ग्रेड में नियुक्त करते हैं।

को. रवीन्द्रन
अवर सचिव

मुम्बई-400039, दिनांक 6 अक्टूबर 1997

सं. 6(2220)/97-प्रशा./507—अपर सचिव, भारत सरकार, परमाणु ऊर्जा विभाग, श्री के. कृष्णन कुमार सिंग, सहायक कार्मिक अधिकारी, परमाणु इन्जि. प्रभाग, हैदराबाद को दिनांक 27 अगस्त 1997 (पूर्वाह्न) से रूप 2000-60-2300-व. रं.-75-3200-100-3500 के वर्तमान में भारती आवेश होने तक परमाणु ऊर्जा विभाग सचिवालय मुम्बई में अनुभाग अधिकारी के रूप में नियुक्त करते हैं।

(श्रीमती) एम. आर. गोयल
विशेष कार्य अधिकारी

प्रगत प्रायोगिकी केन्द्र

इम्बैर-452013, दिनांक 08 अक्टूबर 1997

सं. केट/95-प्रशासन/भ-807(2)/5002—निदेशक प्रगत प्रायोगिकी केन्द्र, एतद्वारा श्री के. एस्. पिस्सू, सहायक कार्मिक अधिकारी, के प्रशासनिक अधिकारी-2 के पद पर वर्तमान रु. 2375-75-3200-व. रं.-100-3500 में तदर्थ आधार पर दिनांक 6 अक्टूबर, 1997 (पूर्वाह्न) से 13 दिसम्बर, 1997 (अपराह्न) तक के लिए इस केन्द्र में नियुक्त करते हैं।

को. वामोदरन
मुख्य प्रशा. एवं लेखा अधिकारी

सं. केट/95-प्रशासन/भ-807 (2)/5003—निदेशक प्रगत प्रायोगिकी केन्द्र, एतद्वारा श्री जे. आर. जडे, वरिष्ठ लिपिक, के सहायक कार्मिक अधिकारी के पद पर वर्तमान रु. 2000-60-2300-व. रं.-75-3200 में तदर्थ आधार पर दिनांक 6 अक्टूबर, 1997 (पूर्वाह्न) से 13 नवम्बर, 1997 (अपराह्न) तक के लिए इस केन्द्र में नियुक्त करते हैं।

को. वामोदरन
मुख्य प्रशा. एवं लेखा अधिकारी

क्रम और भंडार निदेशालय

मुम्बई-400 094, दिनांक 3 अक्टूबर 1997

सं. क्रमनि/2/1 (32)/94-हिन्दी/4356—परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रम और भंडार निदेशालय के निदेशक ने क्रमनि के लेखा

अधिकारी श्री पी. बी. चित्तीभद्रय्या (रूप 2375-75-3200-व. रं.-100-3500) को इसी निदेशालय में दिनांक 1 जनवरी 1997 (पूर्वाह्न) से रूप 2200-75-2800-व. रं.-100-4000 (रूप बी) के वर्तमान में वरिष्ठ लेखा अधिकारी के पद पर स्थापना रूप में नियुक्त किया है।

एस. सी. जैन
प्रशासन अधिकारी

वित्त मंत्रालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स टी. आर. फूड प्रोडक्ट्स प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

नई दिल्ली, दिनांक 10 अक्टूबर 1997

सं. 560/38544/7026—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मैसर्स टी. आर. फूड प्रोडक्ट्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसकी प्रतिकूल कारण दर्पित न किया गया तो रजिस्ट्रार से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

सलिल मांहुन
सहायक/रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज
बोम्बे एवं हरियाणा

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स भूपल अन्ना एण्ड सन इंजीनियरिंग प्रा. लि.
के विषय में।

मुम्बई-400002, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 91/34838/560/5/4356—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है मैसर्स भूपल अन्ना एण्ड सन इंजीनियरिंग प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करंवे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र, मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स बलसार बाटल्स प्रा. लि.
के विषय में।

मुम्बई-400002, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 910/34826/560/(5)/4358—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स बलसार बाटल्स प्राइवेट

लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करबे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स नाकहेली इम्पेक्स प्रा. लि.
के विषय में।

मुम्बई, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 909/34817/560 (5)-4360—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स नाकहेली इम्पेक्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करबे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स वारणा कोमीकल्स प्रा. लिमिटेड
के विषय में।

मुम्बई, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 967/31565/560 (5)-4362—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स वारणा कोमीकल्स प्रा. लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करबे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स आक्टोगान कम्प्यूटर कंसल्टेन्ट्स प्रा. लि.
के विषय में।

मुम्बई, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 911/34828/560 (5)-4366—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स आक्टोगान कम्प्यूटर कंसल्टेन्ट्स प्रा. लि. का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करबे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स दिगंबर प्लास्टिक्स एण्ड फुटवेयर प्रा. लि.
के विषय में।

मुम्बई, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 899/33080/560 (5)-4368—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स दिगंबर प्लास्टिक्स फुटवेयर प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करबे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स एडवान्स रिसर्च इंटरप्राइजेस प्रा. लि.
के विषय में।

मुम्बई, दिनांक 1 अक्टूबर 1997

सं. 908/39803/560 (5)-4364—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स एडवान्स रिसर्च इंटरप्राइजेस प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित की गई है।

एम. एस. करबे
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार
महाराष्ट्र मुम्बई

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स जॉर्जिन आक्साइड प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

कानपुर, दिनांक 8 अक्टूबर 1997

सं. 8455/विधि/2325—अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि मैसर्स जॉर्जिन आक्साइड प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गई है।

बी. के. एल. श्रीवास्तव
सहा. कम्पनी रजिस्ट्रार
उ. प्र., कानपुर।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स रेवाइन इन्वैस्टमेंट प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

कानपुर, दिनांक 8 अक्टूबर 1997

सं. 10146/विधि/2326—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि मैसर्स रेवाइन इन्वैस्टमेंट प्राइवेट लिमिटेड का

नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विधित्त कर दी गई है।

बी. के. एल. श्रीवास्तव
सहा. कम्पनी रजिस्ट्रार
उ. प्र., कानपुर।

वी जाती है कि मैसर्स फ्रेंड डिस्ट्रिब्यूटर प्रा. लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी लुप्त हो गई है।

एस. आर. कोम
कम्पनी का रजिस्ट्रार
शिलांग

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स बरौली टूबेल एजेंसी (इंडिया) प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

कानपुर, दिनांक 8 अक्टूबर 1997

सं. 11242/विधि/2327—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप-धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स बरौली टूबेल एजेंसी (इंडिया) प्राइवेट लि. का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विधित्त कर दी गई है।

बी. के. एल. श्रीवास्तव
सहा. कम्पनी रजिस्ट्रार
उ. प्र., कानपुर।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स नागरोंग सो और भीमर मिक्स प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

शिलांग, दिनांक 29 सितम्बर 1997

सं. टीए/13-03183/560(5)/3654—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप-धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स नागरोंग सो और भीमर मिक्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी लुप्त हो गई है।

एस. आर. कोम
कम्पनी का रजिस्ट्रार
शिलांग

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स फ्रेंड डिस्ट्रिब्यूटर प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

शिलांग, दिनांक 29 सितम्बर 1997

सं. टीए/560(5)/23-04419/3662—कम्पनी अधिनियम, की धारा 560 की उप-धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स आईभी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

शिलांग, दिनांक 29 सितम्बर 1997

सं. टी. ए./02-03023/560(3)/3668—कम्पनी अधिनियम, की धारा 560 की उप-धारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से 3 (तीन) महीने के अवकाश पर मैसर्स आईभी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्ट्रार से रद्द किया जाएगा।

एस. आर. कोम
कम्पनी का रजिस्ट्रार
शिलांग

कम्पनी अधिनियम, 1956 और
मैसर्स सोटरस इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
के विषय में।

शिलांग, दिनांक 29 सितम्बर 1997

सं. टी. ए./02-02461/560(5)/3673—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उप-धारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स सोटरस इंडिया प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी लुप्त हो गई है।

एस. आर. कोम
कम्पनी का रजिस्ट्रार
शिलांग

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, मई, 1998

महत्वपूर्ण

संघ लोक सेवा आयोग में पूरे भरे हुए आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख 8 दिसम्बर, 1997 है। ऐसे उम्मीदवार जो इस नोटिस के पैरा 6 में विनिर्दिष्ट दर द्वारा के क्षेत्रों/पदों में रह रहे हैं। जिनके आवेदन पत्र डाक द्वारा प्राप्त होने हैं उनके लिए आयोग में आवेदन पत्र प्राप्त होने की अंतिम तारीख 15 दिसम्बर, 1997 है। इसी रूप से या करियर सेवा में प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के संबंध में, आवेदक को निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, बताया गया उस समय लागू नहीं होगा।

उम्मीदवारों को यह सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र यथा संभव शीघ्र अंतिम तारीख से पहले ही प्रस्तुत कर दें ताकि वे संघ लोक सेवा आयोग में समय पर पहुंच जायें। संघ लोक सेवा आयोग डाक द्वारा होने वाले किसी प्रकार के विलंब के लिए जिम्मेदार नहीं होगा और निर्धारित अंतिम तारीख के बाद प्राप्त होने वाले सभी आवेदन पत्र रद्द कर दिए जाएंगे।

नई दिल्ली, 25 अक्टूबर, 1997।

फ. सं. एफ. 8/2/97 प. 1 (क) संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सों में प्रवेश होने 3 मई, 1998 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी :

कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या

(1) भारतीय नौनिक अकादमी, चेन्नै, (जनवरी, 1999) में प्रारंभ होने वाला 106वां कोर्स (एन. सी. सी.) 'सी' (सेना स्कंध) प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षित 32 रिक्तियां सम्मिलित हैं। 275* @

(2) नौ सेवा अकादमी, बोधा जनवरी 1999 में प्रारंभ होने वाला कोर्स

(सामान्य सेवा हाइड्रो केडर) 10*

(एन. सी. सी. 'सी' (नौ सेवा स्कंध)

प्रमाणपत्र धारियों के लिए 6 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं।

(3) वायु सेना ए. एफ. स्टेशन वेगमोड, हैदराबाद जनवरी, 1999 में प्रारंभ होने वाले उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् 165वां एफ. (पी) कोर्स 44*

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास मई, 1999 में प्रारंभ होने वाला 60वां एम. एस. सी. कोर्स 300* @

उपरोक्त सेवा में परिवर्तन किया जा सकता है।

@ इसमें प्रशिक्षण क्षति सम्मिलित है।

ध्यान दें : (1) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह 25 अक्टूबर, 1997 के प्रमुख समाचार पत्रों तथा ओज्ज्वार समाचार/सप्ताहिक न्यूज में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र के कालम 9 में यह स्पष्ट उल्लेख करें कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम से किस किस पर विचार किये जाने का इच्छुक

है। उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जिसकी वरीयताओं के इच्छुक हैं उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करने समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय नौनिक अकादमी, नौसेना अकादमी तथा वायुसेना अकादमी की प्रशिक्षणता में भाग ले रहा है तो उसके लिए अंतिम विकल्प मदा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा। अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अंतिम विकल्प के रूप में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी का उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अंतिम विकल्प समझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसके बारे में उच्चतर वरीयता दी गई हो। अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि वही एक मात्र विकल्प ही।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (घ) से ताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन मामलों में नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले से निश्चित वरीयताओं को बताने/परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक बार दी गई वरीयता में परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा। दूसरी वरीयता पर तभी विचार किया जाएगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली वरीयता नहीं दी गई हो। जब उम्मीदवार को पहली वरीयता दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इंकार कर दिया हो तो विनिर्दिष्ट कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य वरीयताओं के लिए उसकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

ध्यान दें : (2) भारतीय नौनिक अकादमी/नौ सेवा अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के बचे हुए उम्मीदवार अर्थात् इस परीक्षा के पंतिम परिणाम के आधार पर स्थाई कमीशन प्रदान करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी सिफारिश की गई है लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से इन कोर्सों में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्सों के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हैं तो वे निम्न-लिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं चाहे उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी वरीयता नहीं बताई है :-

(1) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कोर्सों के लिए एन-गैंगी सभी उम्मीदवारों को लेने में थोड़ा भी कमी है, और

(2) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन होते वरीयता व्यक्त न करते पर भी प्रशिक्षण के लिए लेने वाले हैं उन्हें वरीयता सभी के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रखा जाएगा जिसने उस कोर्स के लिए अपना विकल्प दिया हुआ था क्योंकि वे उम्मीदवार जब कोर्स में प्रवेश पा जायेंगे जिसके लिए वे रखा वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं।

(3) जिन उम्मीदवारों ने वायु सेना को प्रथम तथा अंतिम विकल्प के रूप में चुना है। यदि वे पाइलट अफ़्टी-ट्यूब इंजरी ट्रेड में असफल हो जाते हैं तो उन्हें अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) प्रदान करने के लिए बचे हुए उम्मीदवारों के रूप में विचार नहीं किया जा सकता है। यदि वे उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हों तो ऐसे उम्मीदवारों को अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए भी अपना दिव्यत्व देना चाहिए।

टिप्पणी-1 : एन. सी. सी. (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध (वरिष्ठ प्रभाग)/नौ सेना स्कंध) के "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन कौर्से की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं। चूंकि उनके लिए इस कौर्से में कोई आरक्षण नहीं है। अतः इस कौर्से में रिक्तियों को भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समाजा जाएगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन. सी. सी. में "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध का वरिष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कंध) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किन्तु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों, तो वे भी आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें एन. सी. सी. "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध का वरिष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कंध) की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आइ. एम. ए./एस. एम. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय नौ सी. सी. एस. ई. एण्ट्री, नई दिल्ली-110066 तथा नौसेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौसेना मुख्यालय और एयर आर. अनुभाग, कमरा नं. 204 'सी' जिंग सेना भवन, नई दिल्ली-110011 की और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सी. ओ. 3(ए)/वायु सेना मुख्यालय, नैयक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मो. पी. लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 की 15 दिसम्बर 1998 तक प्राप्त जाए।

उम्मीदवार ने राष्ट्रीय कौर्से कोर्स में जो सी. सी. की हो वह सीनियर डिबीजन सेना स्कंध में 2 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और सीनियर डिबीजन वायु सेना स्कंध/नौ सेना स्कंध में 3 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और आयोग ने कार्यालय में आवेदन की तिथि की अंतिम तारीख को उसे राष्ट्रीय कौर्से कोर्स से बहुत दूर भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के लिए 24 मास से अधिक न जाए हो।

टिप्पणी-2 : भारतीय सैनिक अकादमी नौसेना/वायु सेना अकादमी कोर्स/नौ सेना अकादमी कोर्स में एन. सी. सी. (सेना स्कंध/सीनियर डिबीजन वायु सेना स्कंध/नौ सेना स्कंध) के "सी" प्रमाणपत्र-धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए परीक्षा परिणाम के आधार पर अहता प्राप्त हुए उम्मीदवारों के पदार्थ संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समाजा जाएगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों में भरा जाएगा। आयोग द्वारा आयोजित होने वाली निम्नलिखित परीक्षा तथा उसके द्वारा सेवा भयन बीडों द्वारा लिखित परीक्षा में योग्यता प्राप्त उम्मीदवारों के लिए अंतिम शैक्षणिक और व्यक्तिगत परीक्षण के परिणाम के आधार पर आवेदन कौर्से में जोड़ दिया जाएगा। (क) परीक्षा की योजना सैन्य और पाठ्यक्रम (ख) आवेदनपत्र भरने के लिए मार्गदर्शक संकेत, (ग) अकादमी में प्रवेश

हेतु आरक्षित भूमि स्तर संबंधी विषयों निम्नलिखित तथा (घ) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की सीक्षा सूचना क्रमशः परीक्षा I, II, III और IV में विस्तार से समझाये गये हैं।

2. परीक्षा केन्द्र :

अमरावती, अहमदाबाद, एजल, इलाहाबाद, बंगलूर, बरौली, भोपाल, कलकत्ता, चण्डीगढ़, चेन्नई (मद्रास), कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर, (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फल, ईटानगर, जबपुर, जम्मू, जोरहाट, कांची (कोचीन), कांठिया, लखनऊ, मद्रा, मुंबई (बंबई), नागपुर, पणजी (पोवा), पटना, पोटकुंथर, रायपुर, सम्भलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुवनन्थापुरम, तिरुपति (तिरुवनम), उदापुर और विशाखापत्तनम।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा हारीद में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने की सभी प्रयास किये जाएंगे, तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपने विवेक से अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जायेगी।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा, किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव संघ लक सेवा आयोग की इस बात का पूरा धीरे-धीरे समझते हुए एक पत्र अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा। किन्तु 8 जनवरी, 1998 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार अपने प्रवेश-प्रमाण पत्र में आयोग द्वारा दक्षिण गये केन्द्र को अलग किसी अन्य केन्द्र पर परीक्षा में बैठता है, तो ऐसे उम्मीदवार की उत्तर-पुस्तिकाओं का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा और उसकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकेगी।

3. पात्रता की शर्तें :

(क) राष्ट्रियता :

उम्मीदवार या तो :-

1. भारत का नागरिक हो, या
2. नेपाल की प्रजा; या
3. भूटान की प्रजा; या
4. तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से पहली जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या

5. भारतीय मूल का व्यक्ति जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देश जैसे कि जाम्बिया, उगाण्डा तथा तंज़ानिया संयुक्त गणराज्य जम्बिया, मलावी, ज़ैरे तथा इथोपिया और घियतनाम से प्रवृत्त कर लाया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग 2, 3, 4 और 5 के अन्तर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसका भारत सरकार ने पात्रता प्रमाणपत्र प्रदान किया हो।

लेकिन नेपाल के शीखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक है उसे उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अन्तिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है, कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाणपत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए।

(क) आयु सीमाएं, लिंग और वैवाहिक स्थिति :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1975 से पहले का तथा पहली जनवरी, 1980 के बाद का न हो।

(2) नौसेना अकादमी के लिए : केवल वे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार ही पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी 1977 (एन. सी. सी. 'सी' प्रमाणपत्र धारियों के लिए 2 जनवरी, 1975) से पहले तथा 1 जनवरी, 1980 के बाद न हुआ हो।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : वे ही अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं, जिनका जन्म 2 जनवरी, 1976 के पहले और पहली जनवरी, 1980 के बाद का न हुआ हो।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : केवल वही पुरुष उम्मीदवार (विवाहित अविवाहित) पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1974 के पहले और पहली जनवरी, 1980 के बाद का न हुआ हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मीट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाणपत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मीट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाणपत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुसूचित मीट्रिकलेंटों के रजिस्ट्रारों में दर्ज की गई हो और यह उद्घरण विश्वविद्यालय के सम्बन्धित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो या हायर सेकेंडरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाणपत्र में दर्ज हो। ये प्रमाणपत्र परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने आवश्यक हैं।

आयु के सम्बंध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म डबल्ले, खपत पत्र, नगर निगम से प्राप्त जन्म संबंधी उत्तरण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाणपत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

2-296 GI/97

अनुदेशों के इस भाग में आये हुए "मीट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र" वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाणपत्र सम्मिलित हैं। कभी-कभी मीट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल एक वर्ष या वर्ष और छह महीने की विशेष होती है। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मीट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्था के हेड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहां से उसने मीट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के प्राध्यापक रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु निसी होनी चाहिए।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उमी तारीख को स्वीकार करेगा जो कि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मीट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र या समकक्ष प्रमाणपत्र में दर्ज है और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अंतराध पर न हो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या एत को किसी अन्य परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(ग) शैक्षिक योग्यताएं :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता।

(2) नौसेना अकादमी के लिए : भौतिकी एवं गणितीय विषयों के साथ बी. एस. सी. डिग्री अथवा इंजीनियरी स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : भौतिकी और/या गणित विषयों सहित बी. एस. सी. अथवा इंजीनियरी के स्नातक।

धन सेना/नौसेना/वायु सेना की पहली वरीयता वाले स्नातकों को प्रवेश के प्रमाण के रूप में अन्तिम प्रमाणपत्र सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार के दिन सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे।

जो उम्मीदवार डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हैं तथा अभी अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनकी डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आइ. एम. ए./एम. एस. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भौती सी. डी. एस. इ. एन्ट्री, नई दिल्ली-110066 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवार के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. अनभाग, कमरा नं. 204, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. जी. 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय 'ब' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने मोदी माल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को सम्मिलित तारीख तक पहुंचना चाहिए। जिसके न पहुंचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा. सँ. अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 15 दिसम्बर, 1998 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में प्रवेश के लिए 15 अप्रैल, 1999 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएँ हैं जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के सम-कक्ष मान्यताप्राप्त हों वे भी समीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी शीर्षक रूप में योग्य मान सकता है जिसके पास ऐसी योग्यताएँ हैं जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्य हों।

टिप्पणी-1 : वे उम्मीदवार जिन्होंने डिग्री परीक्षा अभी उत्तीर्ण करनी है तभी पात्र हो सकते हैं जब वे डिग्री परीक्षा के अन्तिम वर्ष में पढ़ रहे हों। ऐसे उम्मीदवार जिन्होंने अन्तिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और जिनका संघ लोक सेवा आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है उन्हें नोट कर लेना चाहिए कि उनको दो गहराई विशेषण छूट है। उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और बुनियादी अर्हक विश्वविद्यालय परीक्षा के दृष्टि से गणितीय विषयों, परिणाम की धारणा में विलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से सम्बद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी-2 : जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवर्षित है वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

टिप्पणी-3 : उद्धान सोचने में असमर्थता के कारण वायु सेना के जिन उम्मीदवारों को उद्धान प्रशिक्षण में भर्ती किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु सेना की नौ परीक्षण/प्रवासन/सैन्य तन्त्र शाखा में शामिल किया जाएगा। लेकिन यह रिक्तियों की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक आवश्यकताओं के अध्याधीन होगा।

4. शुल्क :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को आयोग को 35 रु. (केवल पैसेय रूप में) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो कि केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों के रूप में हो। केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (डाक टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर की तारीख की मोहर सहित उन टिकटों को इस तरह से रख दिया जाए कि रख करने की मोहर की छाप आधिकारिक रूप से आवेदन पत्र पर भी उभरे आए था जाए। रख दिए गए टिकटों की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके।

उम्मीदवार द्वारा शुल्क का भुगतान सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नहीं दिल्ली के प्रधान डाकघर पर होना आवश्यक है। भारतीय पोस्टल आयोग द्वारा भी किया जा सकता है। शुल्क का भुगतान भारतीय पोस्टल आयोग द्वारा करने वाले उम्मीदवारों को पोस्टल ऑफिस पर अपना नाम रखना इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर लिखना चाहिए। परीक्षा का नाम तथा

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, मई 1998 पोस्टल आयोग के पिछली ओर लिखना चाहिए।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश में स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जहाँ भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह "051-लोक सेवा आयोग - परीक्षा शुल्क" के लेखा शीर्षक में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजी जाए।

जिन आवेदन पत्रों में इस अपेक्षा की पूर्ति नहीं होती, उन्हें एकवचन अस्वीकार कर दिया जाएगा।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि, बैंक ड्राफ्ट, मनी-आर्डर, रेगुलर चेक, चलमूद्रा नोट या ट्रेजरी बालान आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किए जाएंगे तथा ऐसे आवेदन पत्रों को शुल्क रहित माना जाएगा तथा उन्हें एकवचन अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी भी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

5. आवेदन कैसे करें :

(क) परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों तथा एम्पलायमेंट न्यूज/रजगार समाचार दिनांक 25 अक्टूबर, 1997 में यथा प्रकाशित आवेदन प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, भौलपुर, हाउस नं० दिल्ली-110011 का आवेदन करना चाहिए। विस्तृत जानकारी के लिए प्रमुख दैनिक समाचार पत्रों एम्पलायमेंट न्यूज रजगार समाचार दिनांक 25 अक्टूबर, 1997 में यथा प्रकाशित आयोग के नोटिस का परीक्षा-2 देखें।

(ख) सभी उम्मीदवारों को (सशस्त्र सेवाओं में कार्यरत उम्मीदवारों के अलावा) अपने आवेदन प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन पत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में धरे से पहुँचा हो तो आवेदन प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो। जो व्यक्ति लोक उद्यमों में संयोजित है उनको यह परिषद (अण्डरटैकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सचित कर दिया है कि उन्होंने इसे परीक्षा के लिए योग्य किया है। उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उम्मीद परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकने का कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेना में संयोजित हैं उन्हें अपने आवेदनपत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए, जिन्होंने वह आयोग को प्रेषित करेंगे।

टिप्पणी : जिन आवेदनपत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपयुक्त पैरा 4 के अन्तर्गत शुल्क लाने की दावे को

छाड़कर) या जो अधूरे या गलत मरे हुए हों, उनकी एकदम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृत के सम्बन्ध में अभ्यावेदन या पत्र-व्यवहार को स्वीकार नहीं किया जायेगा।

उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्रों के साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ी श्रेणी और शुल्क में छूट आदि का प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरा करते हैं। आयोग ने जिस परीक्षा में उन्हें प्रवेश दिया है, उसके प्रत्येक स्तर, अर्थात्-लिखित परीक्षा और साक्षात्कार परीक्षण स्तर पर उनका प्रवेश पूर्णतः अनन्तिम होगा बशर्त कि वे निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हों।

यदि लिखित परीक्षा या साक्षात्कार परीक्षण से पूर्व या बाद में किसी समय सत्यापन करने पर यह पाया जाता है कि वे किसी पात्रता शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो आयोग द्वारा परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

उम्मीदवारों को मलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के सीधे बाद जिसके अगस्त, 1998 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/नी सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय, जैसा मामला हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नीलिखित मूल-प्रमाण-पत्रों को उनकी स्थापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

(1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मीट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण पत्र अथवा इसके समकक्ष।

(2) डिग्री/अंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है।

प्रथमतः : सेवा चयन बोर्ड में साक्षात्कार के लिए पात्र सभी अर्हता उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सेवा चयन केन्द्रों में साक्षात्कार के लिए जाने समय अपने साथ मीट्रिक/हायर सेकेंडरी स्कूल प्रमाण पत्र सहित डिग्री/प्रतिविजनल डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची मूल रूप में अपने साथ लेकर जाएंगे। वे उम्मीदवार जिन्होंने अभी तक डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा पास नहीं की है उन्हें कालेज/संस्था के प्रधानाचार्य से इस आक्षेप का मूल प्रमाण पत्र साथ लेकर आना चाहिए कि उम्मीदवार डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा में प्रविष्ट हो चुका/रहा है। जो उम्मीदवार सेवा चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त प्रमाण पत्र अपने साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में उपस्थित नहीं होने दिया जाएगा। सेवा चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करने के बारे में कोई छूट नहीं दी जाती है तथा जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रमाण पत्रों में से कोई मूल प्रमाण पत्र साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड परीक्षण तथा साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके र्च पर उनके घर वापिस भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा निम्नीलिखित उपबन्धों के अनुसार अनुशासनिक कार्रवाई की जा सकती है तो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नीकृत कवाचार का बोधी घोषित होता है या हो चुका है।

- (1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (4) जाली प्रवेश या फेर-बदल किए गए प्रवेश प्रस्तुत करना, या
- (5) असुव्यव या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचना का छिपा कर रखना, या
- (6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या
- (8) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र आशय की हो, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का व्यवहार करना, या
- (10) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कम-चारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाण पत्र के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन करना, या
- (12) ऊपर बचनों में उल्लिखित सभी या किसी कवाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना।

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रासिक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :—

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है अथवा

(ख) उसे स्थाई रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :—

(1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए,

(2) केन्द्र सरकार द्वारा उनके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है, और

(ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में हो तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्रवाई की जा सकती है।

किन्तु शर्त यह है कि इस निरम के अधीन कोई वास्तविक तब तक नहीं दी जाएगी जब तक :—

(1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अभ्यावेदन, जो वह देना चाहें प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और

(2) उम्मीदवार द्वारा अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई हो विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवार को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन पत्र, नियमावली पाठ्यक्रम आदि के लिए सब लेख सेवा आयोग को न लिखें। ऊपर हमें अनुसार इस विज्ञापन के साथ छपे गए आवेदन पत्र का प्रयोग किया जाए।

6. आवेदन प्रपत्र लेने की अन्तिम तिथि :

(1) पूरी तरह से भरा हुआ आवेदन पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, भोलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110 011 को 8 दिसम्बर, 1997 तक अथवा इससे पहले पहुंच जाना चाहिए।

(2) असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिज़ोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहल और स्वीकृत जिले और चवा जिले के पांगी उप मण्डल तथा अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह अथवा लक्षद्वीप और प्रदेशों में रह रहे उम्मीदवारों से तथा डाक द्वारा (डाक द्वारा) प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के मामलों में अंतिम तारीख 15 दिसम्बर, 1997 है। उपर्युक्त क्षेत्रों/प्रदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त होने के लिए दिया गया अतिरिक्त समय सीमा का लाभ केवल डाक द्वारा प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में ही दिया जाएगा। बांशिक रूप से अथवा कूरियर सेवा से प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में आवेदकों के निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, अतिरिक्त समय सीमा का लाभ नहीं मिलेगा।

अतिरिक्त समय सीमा के लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवारों को आवेदन के कालम 3(छ) में अपने आवेदन पत्र में उस विशेष क्षेत्र अथवा प्रदेश, (उदात्त असम, मेघालय, जम्मू एवं कश्मीर आदि) जहाँ से उन्होंने आवेदन पत्र डाक द्वारा भेजा है, का उल्लेख स्पष्ट रूप से करना चाहिए। यदि वे ऐसा नहीं कर पाते तो उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ उठाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

नोट—1 : उम्मीदवारों को स्पष्ट रूप से यह नोट कर लेना चाहिए कि उनके आवेदनपत्र के प्राप्त न होने अथवा गिरि में किसी भी कारण से देर होने के लिए आयोग किसी भी हालत में उत्तरदायी नहीं होगा। निम्नलिखित समय के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र को आयोग किसी भी हालत में स्वीकार नहीं करेगा तथा देरी से प्राप्त होने वाले आवेदनपत्रों को स्वीकृत कर दिया जाएगा। इसलिए उन्हें यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनका आवेदन पत्र निम्नलिखित अंतिम तारीख को या उससे पहले आयोग के कार्यालय में पहुंच जाए।

नोट—2 : उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र आयोग के काउन्टर पर समीक्षित रसीद लेकर व्यक्तिगत रूप से भेजना कर सकते हैं। आयोग के कार्यालय में कटौत किसी पदाधिकारी को दिया गए आवेदन पत्र के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

नोट—3 : कूरियर सेवा अथवा कूरियर जैसी अन्य सेवा को माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों को आयोग के काउन्टर पर "दस्तावेज रूप में" जमा किया गए आवेदन पत्रों के रूप में माना जाएगा।

7. आयोग/सेना/नी सेना/वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों का छाँड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

(1) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदन पत्र, जिसमें देरी से प्राप्त आवेदनपत्र भी सम्मिलित है, का पालन हो जाता है तथा आवेदनपत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण सत्यापन जारी की जाती है। इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण सत्यापन जारी कर दी गई है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदनपत्र सभी प्रकार से पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

यदि परीक्षा से सम्बन्धित आवेदन प्रपत्रों की प्राप्ति की आखिरी तारीख से एक महाने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल सम्पर्क करना चाहिए।

(2) प्रत्येक उम्मीदवार को इस परीक्षा के लिए उसके आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में साप्ताहिक सूचित कर दिया जाएगा। परीक्षा में प्रवेश दिए जाने वाले उम्मीदवारों को उनके अनुक्रमिक, कक्षा तथा विषय की दशातें हुए प्रवेश प्रमाण-पत्र जारी किए जाएंगे। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के प्रारम्भ होने से एक महाने पहले एक, इस परीक्षा का उम्मीदवारी के संबंध में प्रवेश प्रमाणपत्र या कोई अन्य सूचना प्राप्त नहीं होती है तो उसे तत्काल आयोग से सम्पर्क करना चाहिए। इस आशय की सूचना मिलने पर, प्रवेश दिए जाने वाले उम्मीदवार का प्रवेश प्रमाण-पत्र अथवा उसके दूसरा (डुप्लीकेट) प्रेषित जारी की जाएगी। यदि उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण-पत्र न मिलने के बारे में आयोग को कोई सूचना परीक्षा प्रारम्भ होने के तीन सप्ताह पूर्व तक प्राप्त नहीं होती, तो उम्मीदवार प्रवेश प्रमाण पत्र न प्राप्त होने के लिए स्वयं जिम्मेदार होगा। किसी भी उम्मीदवार को तब तक परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी जब तक कि उसके पास उक्त परीक्षा में बैठने का प्रमाण पत्र न हो। प्रवेश दिए गए उम्मीदवार को जारी किए गए प्रवेश प्रमाणपत्र में दर्शाया गया अनुक्रमिक वही होगा जो उन्हें पहले जारी पत्र में पावती कार्ड में दी गई आवेदन पंजीकरण सत्यापन के रूप में दर्शाया गया है। विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए उम्मीदवारों को अनुक्रमिक शैक्षिक योग्यता के अनुसार उनकी पाठ्यता तथा उनकी द्वारा दर्शाई गई योग्यता के अनुसार ही प्रवेश दिया जाएगा।

(3) केवल इस तथ्य का कि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया गया है यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार द्वारा आवेदनपत्र में की गई प्रविष्टियाँ आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

(4) उम्मीदवार को आवेदन प्रपत्र की स्वीकार्यता तथा वह उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

(5) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाणपत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संशोधित रूप में लिखे जा सकते हैं।

(6) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उनके आवेदनपत्र में उल्लिखित गलतियाँ नहीं पाई जाएँ। उचित आत्मनिरीक्षण होने पर उनके बचने का पते पर मिले जा सकता है। पत्र में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को कोई गारंटी नहीं दी जानी चाहिए। आयोग अपने परिदृष्टि में एक ध्यान देने का परा-परा गहरा करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महत्वपूर्ण : आवेदन के सम्बन्ध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110 011 के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए :—

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का वर्ष और महीना
3. आवेदन पंजीकरण संस्था/रोल नंबर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संस्था/रोल नंबर नहीं मिला हो)
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)
5. पत्र-व्यवहार का पता, टेलिफोन नम्बर सहित, यदि कोई हो, जैसा आवेदनपत्र में दिया है।

विशेष ध्यान : (1) जिन पत्रों में ऊपर का बोझा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमिक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए आयोग द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिए लिखित भाग के परिणाम प्रेषित हो जाते ही अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए. जी. बाघ रिक्तस्थ (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, गिर-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110 066 को और नौसेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय आर. एण्ड आर. अनुभाग, कमरा नं. 204, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 तथा वायु सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को पी. ओ.-3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110 011 के पते पर सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुशंसितों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए सम्मन-पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुशंसित हैं तथा जिनकी प्रथम वरीयता भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है, उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पृष्ठताल और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए. जी. बाघ रिक्तस्थ (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक-3, भूतल विंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110 066 और वायु सेना प्रथम वरीयता उम्मीदवारों के लिए पी. ओ. 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110 011, तथा नौसेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. अनुभाग, कमरा नं. 204, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 के पते पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए भेजे गए सम्मन पत्र द्वारा सूचित तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार हेतु

रिपोर्ट करनी है। साक्षात्कार को स्थगित करने से संबंध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और आक्षेपिक सुविधा को ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय होगा। ऐसे अनुरोध उस चयन बोर्ड/विभाग में भेजे जाएंगे, जहां से साक्षात्कार प्रस्ताव प्राप्त होता है, को भेजे जाने चाहिए।

विशेष ध्यान दें : यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैनिक अकादमी हेतु अगस्त, 1998 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हेतु अक्टूबर, 1998 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे सेना मुख्यालय/वायु (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री), वेस्ट ब्लॉक 3, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110 066 को साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए। नौ सेना/वायु सेना को प्रथम वरीयता देने वाले उम्मीदवारों द्वारा इसी प्रकार के प्रश्न के मामले में उन्हें नौ सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय को लिखना चाहिए जैसा कि विशेष ध्यान-3 में उल्लिखित है।

(7) मूल प्रमाणपत्रों का प्रस्तुतीकरण : सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कारों में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार से पूर्व शैक्षिक योग्यता के सम्बंध में अपने मूल प्रमाण पत्र (प्रत्येक बी दो सत्यापित प्रतियां सहित) सेवा चयन बोर्ड/केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे। उन उम्मीदवारों को जो डिग्री परीक्षा में बैठ रहे हैं, अपने प्रमाणपत्र 15 दिसम्बर, 1998 (केवल एम. एस. सी. के मामले में 15 अप्रैल, 1999) तक प्रस्तुत करने होंगे। तत्संबंधी अनुदेश सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर दिए जाएंगे। मूल प्रमाणपत्रों को सत्यापन के बाद लौटा दिया जाएगा। प्रमाणपत्रों की सत्यापित प्रतियां अथवा फोटो प्रतियां किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

8. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा योग्यताप्राप्त उम्मीदवारों का साक्षात्कार, उत्तम परिणाम के घोषणा और अंतिम रूप से योग्य पाए गए उम्मीदवारों का प्रशिक्षण केंद्र में प्रवेश :

संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों का एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिए उन्होंने अर्हता प्राप्त की है वंशिक तथा व्यक्तिगत परीक्षा के लिए सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही जेलिंग पर वहां के परिणामों में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है उसमें दाखिल हो सकते हैं। अगर उनको कोई चोट पहुंचती है तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के वे हक्का नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति की लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से हो। उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के अंक सत्यापन प्रणाली में इस आशय के एक प्रमाणपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृत होते उम्मीदवारों को (1) लिखित परीक्षा तथा (2) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग प्रमाणपत्रों के अंक प्राप्त करने होंगे जो कि योग्यता द्वारा उनके निर्णय को आधार लिखित किया जाएगा। लिखित परीक्षा तथा सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त काल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को

योग्यताक्रम में रखा जाएगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किए जाएं इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम में सफलता में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से ही भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति हो, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अतिरिक्त उपलब्ध रिक्तियों की संख्या को धीष्ट में रखते हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा।

टिप्पणी : वायु सेना/नौ सेना विमानन के प्रत्येक, उम्मीदवार का पायलट संबंधी अभिरूचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो ग्रेड प्राप्त किया है उसकी वायु सेना चयन बोर्ड के लिए जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट संबंधी अभिरूचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ. पी.) शाखा नौ सेना विमानन हेतु प्रवेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता है।

उन उम्मीदवारों का वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं : एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी. डी. एस. ई./एन. सी. सी./एयरमैन के उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कामन उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई. एन. एस. बी/पी. ए. बी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह बता चलता है कि उसने, सी. डी. एस. परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौ सेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए आई. एस. क्यू. परीक्षण के लिए दोबारा बुलाया जाएगा। जो उम्मीदवार आई. एम. ए. (डी. ई.) कोर्स और/या नौ सेना (एस. ई.) कोर्स और/या वायु सेना/अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहे वे एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको सितम्बर/अक्टूबर 1998 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं उनको दिसम्बर, 1998/जनवरी, 1999 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षाओं के लिए भेजा जाएगा।

9. प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सैनिक अकादमी, वायु सेना उद्घरण महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी, सेवा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में पहले प्रवेश पा चुके हैं पर अनुशासनिक आधार पर वहां से निकाल दिए गए हैं, उनको भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेवा कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सैनिक अकादमी से प्रवेश दिया

गया हो उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को स्पेशल एण्ट्री नेवल कैंडिडेट्स के रूप में पहले चुन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना प्रशिक्षणों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सैनिक अकादमी अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो, उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस किया गया हो, उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

10. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी और नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिचय देना है कि जब तक उसका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिए चुना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भर्त हो सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में ही शादी कर लेता उसे वापस भेज दिया जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उससे वसूल किया जाएगा। अल्पकालिक सेवा कमीशन के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार :

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो जिसकी पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिए अनुबंध कर लिया हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केंद्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अनुपालन में छूट दे सकती है।

11. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे

कमीशन के लिए विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जो उम्मीदवार भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी से स्थागपत्र देते हैं उन्हें उनकी योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लेने हेतु विचार किया जा सकता है बशर्ते कि उस कोर्स विशेष में स्थान बाली हो।

12. उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी आपस लेने से संबंधित उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

राम लाल सिन्घ
उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

परीक्षा-1

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

क. परीक्षा की योजना :

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा-

(क) नीचे के पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा।

(ख) उन उम्मीदवारों का अर्थ और व्यक्तित्व परीक्षण (इस परीक्षा के भाग 2 के अनुभाग) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सन्निध्य संवेक्षण सेंटर में साक्षात्कार के लिए बसाया जाएगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिए दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :

(क) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए।

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक नियत किए गए हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भरती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300, 300 और 200 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे, प्रश्न पत्र (परीक्षण पुस्तिकाएं) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे।

4. प्रश्न पत्रों में जहां भी आवश्यक होगा केवल ताल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिए। किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सूलभ नहीं की जाएगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग के विवेक पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्न पत्रों (परीक्षण पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है, अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्यविवरण

स्तर: प्रारम्भिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मीट्रिकुलेशन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

पाठ्य विवरण

अंग्रेजी (कोड सं. 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं. 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में समसामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामले के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है। जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो। प्रश्न पत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किए बिना देना चाहिए।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं. 03)

अंकगणित

संख्या पद्धतियाँ :— घनपण संख्याएं, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संख्याएं, मूल संक्रियाएं—जोड़, घटाना, गुणन और विभाजन, वर्गमूल, वसमलव भिन्न।

एकिक विधि :—समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रति-शतता, साधारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक संस्था सिद्धान्त :—विभाजन की कलन विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएँ, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्त्य और गुणन खंड/गुणन खंडन प्रथम/महत्तम समापवर्तक तथा न्युनतम समापवर्त्य, युक्लिड की कलन विधि ।

आधार 10 तक लघुगुणक, लघुगुणक के नियम, लघु-गण-क्रीय सारिणीयों का प्रयोग ।

बीजगणित

धाधारभूत संक्रियाएँ :—साधारण गुणन खंड, शेष फल प्रमेय, बहुपदों का महत्तम समापवर्तक और लघुतम समापवर्त्य सिद्धान्त, द्विवच समीकरण का हल इसके मूलों और गुणकों के बीच संबंध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए) । वॉ अज्ञात राशियों में युगपत रीखक समीकरण-विवर्तण और ग्राफ संबंधी हल, दो चरों में युगपद रीखक असिमीकएँ और उनके हल, प्रायोगिक प्रश्न जिनमें दो चरों में दो युगपद, रीखक समीकरण या असिमीकएँ बनती हैं या एक चर में द्विवच, समीकरण तथा उनके हल, समुच्चय भाषा तथा समुच्चय जंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबंध तन्ममक घातांक नियम ।

त्रिकोणीमिति

ज्या X , कोटिज्या X , स्पर्श रेखा X जब $0^\circ \leq X \leq 90^\circ$
ज्या X , कोटिज्या X स्पर्श रेखा X का मान जब कि X
 $= 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ और 90°

सरल त्रिकोणीमितीय तत्समक त्रिकोणिमितीय सारिणीयों का प्रयोग, उन्चाइयों और दूरियों के सरल कोण ।

ज्यामिति

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति : निम्नलिखित पर प्रमेय : (1) किसी बिंदु पर कोणों के गुण धर्म, (2) समान्तर रेखाएँ, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण, (4) त्रिभुज की सर्वांगसमता (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) सामानान्तर चतुर्भुजों, आयत और वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकल्पों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें, स्पर्श रेखा तथा अभिलंब भी शामिल हैं, (9) स्थानित संयक ।

विस्तार कलन

वर्गों, आयतों, समानान्तर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं । (क्षेत्र वही) घनामों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन, लम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-पृष्ठ तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन ।

सांख्यिकी

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा सारणीयन, आरेखी निरूपण बारम्बारता, बहुभुज आयत, छिन्न शलाका-चाट, पाइ चाट और केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण ।

बौद्ध तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की अनियादी विविध की जांच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बौद्ध परीक्षा ली जाएगी । उनके ग्रुप परीक्षण भी किए जाएंगे । जैसे ग्रुप पीर-बर्बा, ग्रुप योजना, बीहरेंग ग्रुप कार्यकलाप तथा उन्हें निर्दिष्ट

विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जाएगा । ये सभी परीक्षण उम्मीदवारों की सेवा शक्ति की जांच के लिए हैं । मोटे तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके बौद्धिक गुणों की जांच के लिए हैं अपितु इसमें उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेगा ।

परिशिष्ट-3

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक मानकों संबंधी दिशा निर्देश

टिप्पणी : उम्मीदवार को निर्धारित मानकों के अनुरार शारीरिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है । स्वस्थता संबंधी मानक और तत्संबंधी दिशा निर्देश नीचे दिए जाते हैं । बहुत से अर्हता प्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिए जाते हैं अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में गलाह दी जाती है कि वे बेसिम अवस्था पर निराशा से बचने के लिए आवेदन पत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच करा लें ।

1. सेवा चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित उम्मीदवार को सेवा के चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी होगी । अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिए जाते हैं । चिकित्सा बोर्ड की कयनाही गैर-नीय होती है जिस किसी को भी नहीं दिखाया जाएगा । किन्तु अयोग्य, अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा वे दी जाएगी तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील का अनुरोध करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी । जो उम्मीदवार अस्थायी रूप से अयोग्य हैं वे पुनः चिकित्सा बोर्ड (42 दिन में) करवाएंगे, स्थायी रूप से अयोग्य उम्मीदवार 21 दिन के अंदर पुनः चिकित्सा के लिए अपील कर सकते हैं और समीक्षा के लिए चिकित्सा बोर्ड हस्त अपील चिकित्सा बोर्ड की समाप्ति के 15 दिन के अंदर अनुरोध कर सकते हैं । डाक प्राधिकारियों द्वारा चिकित्सा परीक्षा के लिए उस अस्पताल में चिकित्सा वस्तुनिष्ठ करने में लगने वाले समय को ध्यान में रखते हुए उम्मीदवार किसी भी कार्य दिवस को चने गए अस्पताल में स्वतः रिपोर्ट करेंगे । चने गए अस्पताल द्वारा ना तो उन्हें बताया जाएगा और न ही इस संबंध में कोई भी पत्राचार स्वीकार किया जाएगा । उम्मीदवारों के लिए निम्न संक्षिप्त रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होना आवश्यक है ।

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होना चाहिए तथा उन्हें हमेशा सही आचरण/व्यवहारा से मकत होना चाहिए जिसमें उनके कर्तव्यपूर्ण कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो ।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, बौद्धिक दोष की स्थलता नहीं होनी चाहिए ।

(ग) कम से कम 157.5 में.मी. (5' 6" सेना के लिए 157 से.मी. तथा वायु सेना के लिए 162.5 में.मी.) का होना । शरीर और भाग्य के ऊपर कोई बौद्धिक प्रवृत्ति, गड़बड़ तथा कर्तव्य के व्यक्तित्व

का 5 सें. मी. कम कद स्वीकार्य होगा। लक्ष्मदीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 सें. मी. की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है।

यह छूट नी सेना और वायु सेना के मामले में लागू नहीं होगी। कद और वजन के मानक नीचे दिए जा रहे हैं :

कद और वजन के मानक

सेंटीमीटर में कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
152	44*	46	47
155	48	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

*नी सेना के लिए 45

@नी सेना के लिए 47

उपरोक्त सारणी में दिए गए औसत वजन का ± 10 प्रतिशत (नी सेना के लिए) वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लंबे चौड़े व्यक्तियों तथा पहले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए गए औसत वजन का ± 10 प्रतिशत होगा।

- (घ) छाती भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा परा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फलाव 5 सें.मी. होना चाहिए। माप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा मांस से चूक से लगा रहने और फीते का ऊपरी भाग पीछे स्थित फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जरूरी

है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

- (ङ) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

- (च) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या बौद्धिक पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

- (छ) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शान्त कमरे में प्रत्येक कान से 610 सें. मी. की दूरी से ज़ोर की काना-फूरी सुन सके। कर्ण नासिका कण्ठ की पिछली या अड़ की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

- (ज) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई क्रियात्मक या आंशिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।

- (झ) उदरशोथियां विकसित हों तथा जिगर या तिल्ली बड़ी हुई न हो। उदर के आन्तरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

- (ञ) यदि किसी उम्मीदवार को हर्निया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि हर्निया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा से कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो जिसका प्रमाण पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

- (ट) हाइड्रोसील, वीरकोसील या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

- (ठ) मूत्र की परीक्षा की जागगी और यदि इसमें कोई असाधारणता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

- (ड) चर्म का ऐसा रोग जिससे अक्षतता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उससे भी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

- (ड) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से एक सहित या एक आंख से दो (नी सेना तथा वायु सेना के लिए केवल एक आंख से) 6/6 पढ़ने में समर्थ होना चाहिए। मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिमेटेड) सहित से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आन्तरिक परीक्षा ऑपथलमोस्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का मानक सी. पी. 3 होगा। उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रेडियल कोरायोटांमी : जिन्हें उम्मीदवारों ने दृष्टि की तीक्ष्णता में सुधार करने के लिए रेडियल कोरायोटांमी करवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का

प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी तीनों संवाओं से स्थायी रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा।

नौ रेंगा हेतु, उम्मीदवारों का दृष्टि-स्तर निम्न प्रकार होना चाहिए।

बुर दृष्टि 6/6 तक सुधार योग्य 6/12, 6/12 निकट दृष्टि एन-5 प्रत्येक आंख वर्ण दृष्टि एम. एल. टी. द्वारा सी. पी. -1 मापीपिया 0.75 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्ट्रेस से तथा बुरी आंख में 2.50 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो।

नेत्र-पेशी संतुलन

मंडोक्स रोड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से बिल्कुल अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	8 प्रिज्म
	डायोप्ट्रेस	
	एसोफोरिया	8 प्रिज्म
(ii) 30 सें.मी० पर	डायोप्ट्रेस	
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म
	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म
	डायोप्ट्रेस	
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म
	डायोप्ट्रेस	
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म
	डायोप्ट्रेस	

(ग) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कुदरती व मजबूत दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिंदु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य हैं। जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिंदु होते हैं। उम्मीदवार की लंबा पायोरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

(घ) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रेज प्रशुका की उपस्थिति हेतु ग्रव मेरुवण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी शामिल होगी। संता चिकित्सा ब्रेड द्वारा जरूरी समझने पर मेरुवण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केस वायु रेंगा को उम्मीदवारों के लिए उपयुक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे :

(क) वायु रेंगा को लिए स्वीकार्य मानक ब्रेड संबंधी माप निम्न प्रकार हैं :

कद	: 162.5 से० मी०
टांग की लंबाई	: कम से कम 99 सें० मी० और अधिक से अधिक 120 से० मी०।
घरू की लंबाई	: अधिक से अधिक 64 सें० मी०
बैठ कर लंबाई	: कम से कम 81.5 सें० मी० और अधिक से अधिक 96 सें० मी०।

(ख) मेरुवण्ड का एक्स-रे कटिबद्ध किया जाएगा। एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित बातें अनहक होगी।

(1) मेरुवण्ड का कणिकागुल्मीय रोग।

(2) आर्धराइटिस/स्पोंडिलोसिस।

(3) मंवे से अपेक्षाकृत अधिक कायफोसिस/लैरोसिस, कलोलियोसिस कान-पक्षीत द्वारा 15° से अधिक अस्वीकृति का कारण बनेगा।

(4) स्पोंडिलोलिसिस/स्पोंडिलोलिसिस।

(5) हर्निएटड न्यूकलिय पसपोसम।

(6) कर्शरुका का सम्पीडन अस्थिभंग।

(7) एवियर मने का रोग।

(8) प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परिसंचरणीय अभाव के साथ ग्रव प्रशुका।

(9) एक से अधिक स्तर पर स्कलिमोल जोड की उपस्थिति।

(10) सी. वरानुक्पाल (एटलांट-आकसीपीटल) तथा एटलांट अक्षीय असंगतियां।

(11) एस. बी. 1 तथा एल. बी. 5 से इतर स्पॉन्डोवाइफिडा।

(12) एक पक्षीय अथवा द्विपक्षीय स्कारताइजेशन।

(13) विशेषज्ञ द्वारा मानी गड कोई अन्य असामान्यता।

(ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है।

(घ) दृष्टि :

बुर दृष्टि 6/6, एक आंख में तथा 6/6 तक सुधार योग्य 6/9

पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की एम. 5

वर्ण दृष्टि सी. पी. 1 (एस. एल. टी.)

मंतीफास्ट हाइपर मेट्रोपिया + 2.00 डी. एस. पी. मायोपिया शून्य और

गेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया + 2.00 डी. एस. पी.।

एस्टिमसीटम +0.75 डी. एस. पी. एम. से अधिक न हो।

(ङ) नेत्र पेशी संतुलन

मंडोक्स रोड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :

(1) 6 मीटर पर	एक्सोफोरिया	6 प्रिज्म
	डायोप्ट्रेस	
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म
	डायोप्ट्रेस	
	हाइपोफोरिया	1 प्रिज्म
	हाइपरफोरिया	डायोप्ट्रेस

(ii) 33 सें० मी० पर	एक्सोफोरिया	16 प्रिजम
		डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिजम
		डायोप्ट्रेस
	हायपोफोरिया	1 प्रिजम
	हाइपरफोरिया	डायोप्ट्रेस

द्विचनेत्री दृष्टि-अच्छी द्विचनेत्री दृष्टि का हाना अनिवार्य है।

पथुजन तथा स्टीरियोपैसिस तथा साथ में अच्छा आयाग य महमता।

(ब) मानक

(1) वाक परीक्षण : प्रत्येक काल से 610 सें० मी. से कानाफूसी सुनाई दे।

(2) अव्यवहारितामिति : 250 एच. जेड. तथा 4000 एच. जेड. के बीच की आवृत्तियों में व्यतिरिक्त कमी 20 डी. बी. से अधिक न हो।

(क) रुटोन ई. सी. जी. तथा ई. ई. जी. सामान्य सीमा में हो।

3. नौ सैनिक विमानन शाखा के उम्मीदवार हों, स्वास्थ्य मीनक वही होंगे जो वायु सेना के उड़ान ड्यूटी हेतु उम्मीदवार के हैं।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विमोष परीक्षण किए जाने के दौरान यदि किसी अक्षमता का पता चलता है तो मेडिकल बोर्ड द्वारा अनर्हक ठहराए जाने की स्थिति में यह अक्षमता उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य ठहरा सकती है।

परिशिष्ट-4

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिए गए हैं।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी देहरादून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. भारतीय सैनिक अकादमी में भर्ती करने से पूर्व :

(क) उसे इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई कोट लग जाए, ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या संवेदनाहरण बवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अक्षमता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठ्यक्रम पूरा होने से पहले कपिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र और किए गए व्यय तथा दिए गये बतन और भत्ते की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निर्दिष्ट कर उसे वापिस करनी होगी।

2. अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधीनस्थ के अधीन "जेंटलमैन कैंडेट" के रूप में दर्ज किए जायेंगे। "जेंटलमैन कैंडेट" पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोजनों के लिए "भारतीय अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।"

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वर्दी, बॉर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी, यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बर्खास्त करेंगे, भारतीय सैनिक अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 140.00 रु. से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैंडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को भी पूरा या आंशिक रूप से बर्खास्त करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नौ सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनके सघन प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पुरुष कैंडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रति माह आय 1500/- रु. से अधिक नहीं है। वित्तीय सहायता लेने के हकदार है जिन माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रु. प्रति माह से अधिक लेकिन 2000/- रु. प्रति माह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चा/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस प्रशिक्षण में इस बात पर ध्यान नहीं दिया जाएगा कि संस्थाएं एक ही सेवा के अधीन हैं या नहीं।

वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्तियाँ और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने को इच्छुक हों तो उन्हें अपने पुत्र/संरक्षक के भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरंत बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन पत्र देना चाहिए। जिसे जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुशंसा सहित भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून के कमांडेंट को अर्पित कर देगा।

4. भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

(क) प्रतिमाह रु. 140.00 के हिसाब से 5 महीने का जब खर्च रु. 700.00

(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की मरम्मत के लिए रु. 2760.00
योग रु. 3460.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में नीचे लिखी राशि वापिस कर दी जाएगी।

140.00 रुपए प्रतिमाह के हिसाब से पांच महीने का जेय खर्च 700.00 रुपए

5. भारतीय सैनिक अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियाँ उपलब्ध हैं।

(1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा केरल के कैंडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रुपए

प्रति वर्ष है जो कैंडेटों को भारतीय सैनिक अकादमी में रहने का अवधि के दौरान दी जाती है बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों का यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

- (2) कर्नल कैंडल फ्रैंक मेमोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैंडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सैनिक अकादमी के प्रत्येक कैंडेट को लिए सामान्य शर्तों के अन्तर्गत समय-समय लागू होने वाली वरों के अनुसार पार-धान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते को जो रकम खर्च होगी वह :

(क) कैंडेट को कमीशन दे दिए जाने पर दे दी जाएगी।

(ख) यदि कैंडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैंडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैंडेट त्यागपत्र दे दे या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाएगा तो उपर्युक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को ध्येय रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने वाले जेंटलमैन कैंडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग पत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण भोजन तथा सम्बन्ध सेवाओं पर होने वाले खर्च उनमें वसूल किए जाएंगे। भारतीय सैनिक अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावक को इस आशय के एक बांड पर हस्ता-क्षर करने होंगे। जिस जेंटलमैन कैंडेट को प्रशिक्षण का सम्पूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रीजमेन्ट या कोर में वापस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन, प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन से शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेवा के नियमित अफसरों के समान वेतन और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्य शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय लागू होंगी।

10. प्रशिक्षण

भारतीय सैनिक अकादमी में आमी कैंडेट को "जेंटलमैन कैंडेट" का नाम दिया जाता है उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक

प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे हफेन्ट्री के उप-यूनिटों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जेंटलमैन कैंडेट को सीकंड लैफ्टनेन्ट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एस. एच. ए. पी. ई. शारीरिक रूप से स्वस्थ हो।

11. सेवा की शर्तें :

(वेतनमान परिशासन के अधीन)

(1) वेतन :

ब्रिगेडियरों के रैंक (जिसमें ए. एम. सी. ए. डी. सी. तथा आर. वी. सी. अधिकारी सम्मिलित हैं किन्तु मिलिटरी नर्सिंग अधिकारी सम्मिलित नहीं) तक के अधिकारियों के समीकृत वेतन-मान निम्नलिखित हैं :

रु. 2300-100-3900-150-4200-ब. रं.-150-5100

मेजर जनरल रु. 5900-200-6700

लैफ्टनेन्ट जनरल रु. 7300-100-7600

डी. जी. ए. एफ. / एम. एस. रु. 7600 (नियत)

वी. सी. ओ. ए. एस. / सैन्य कमांडर 8000 (नियत)

स्थल सेना अध्यक्ष रु. 9000 (नियत)

वेतन के साथ-साथ निम्न प्रकार से रैंक वेतन भी दिया जाएगा।

कैप्टन रु. 200

मेजर रु. 600

लैफ्टनेन्ट कर्नल रु. 800

कर्नल रु. 1000

ब्रिगेडियर रु. 1200

(2) योग्यता वेतन और अनुदान

लैफ्टनेन्ट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कुछ निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपनी योग्यताओं के आधार पर रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- अथवा रु. 2000/- के एक मुद्रा अनुदान के हकदार हैं उद्दान प्रशिक्षक (वर्ग 'ख') रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन के अधिकारी होंगे।

थल सेना विमानन कोर में सेवारत थलसेना विमान चालकों (पायलटों) के मामले में उनके द्वारा प्राप्त अर्हता के आधार पर अर्हता वेतन निम्न प्रकार होगा :

(1) मास्टर विमानन अनुदेशक 125 रु. प्रतिमाह।

(2) वरिष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-1। 100 रु. प्र. मा.।

(3) वरिष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-1। 70 रु. प्र. मा.।

(4) मास्टर ग्रीन कार्डधारी विमान चालक 100 रु. प्र. मा.।

(5) ग्रीनकार्ड धारी विमान चालक 70 रु. प्रतिमाह।

(6) थल सेना विमान कोर (पायलट) ।

— कर्नल तक	1200 रु. प्रतिमाह
— कर्नल के ऊपर	900 रु. प्रतिमाह

(3) भत्ता :

वैतन के अतिरिक्त अफसरों को इस समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :

(क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर जागू दरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रति-कर तथा महंगाई भत्ते दिए जाते हैं ।

(ख) रु. 100 प्रतिमास की दर से किट अनुरक्षण भत्ता ।

(ग) निवासन भत्ता भारत से बाहर सेवा करने पर ही दिये हैं, इसके भुगतान की दरें उपर्युक्त विदेश भत्तों की संगत एकल दर की 25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रतिशत राशि तक अलग-अलग हैं ।

(घ) फील्ड एरिया भत्ता

अफसर के रैंक तथा तैनाती इलाके को मद्देनजर रखते हुए तैनात किए गए अफसर 780/- से 975/- रुपये प्रतिमाह के फील्ड एरिया भत्ते के लिए पात्र होंगे ।

(ङ) सज्जा भत्ता : प्रारंभिक सज्जा भत्ता रु. 3000/- है प्रथम कमीशन की तारीख से प्रत्येक सात वर्ष के बाद रु. 3000/- नये सज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है ।

(च) थल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को भुक्त राशन दिया जाता है ।

(छ) कमीशन दिये जाने से पहले विभिन्न सेवा संस्थाओं में प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणा-भिषों को रु. 1500/- की नियत धनराशि मिलेगी ।

(4) तैनाती :

थलसेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किये जा सकते हैं ।

(5) पदोन्नति

(क) स्थायी पदोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :

समय बंटेनमान से

लेफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मैजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट कर्नल	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
(बचन द्वारा)	
लेफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मैजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबंध नहीं

(ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे बशर्ते कि रिक्तियां उपलब्ध हों :

कैप्टन	3 वर्ष
मैजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6½ वर्ष
कर्नल	8½ वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मैजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

(क) नौसेना अकादमी, गोवा में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुन लिए जाएंगे । उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा में कैडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा । उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा के कैप्टन के पास, निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी ।

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया है :—

(i) 200.00 रुपए प्रतिमाह की दर से प्रशिक्षण की अवधि अवधि के लिए जेब खर्च	1000.00 रु०
(ii) जांझी नौकर और बाल कटवाने आदि का खर्च	650.00 रु०
130/- रु० प्रतिमाह	
(iii) कपड़े तथा उपकरण	1700.00 रु०
(iv) भोजन तथा अन्य विविध खर्च	150.00 रु०
योग :	3500.00 रु०

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया है :—

(1) 100.00 रुपए प्रतिमाह की दर से दो मास के लिए जेब खर्च	200.00 रु०
(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु०
योग :	1460.00 रु०

(क) (1) चुने हुए उम्मीदवारों को कैंडिडेटों के रूप से नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौसैना जहाजों और प्रतिष्ठानों में नीचे दिया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा।

(क) नौसैना अकादमी गोवा में नौसैना ओरिएंटेशन कोर्स 20 सप्ताह

(ख) प्रशिक्षण जल पोतों पर कैंडिडेटों का प्रशिक्षण 6 मास

(ग) जल पोतों पर मिडशिपमैन प्रशिक्षण 6 मास

(घ) जल पोतों पर एक्टिंग सब लेफ्टनैंट प्रशिक्षण 6 मास

(ङ) सब लेफ्टनैंट तकनीकी कोर्स 12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद अधिकारियों को नौ-वहन निगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण पत्र लेने के लिए भारतीय नौ सैनिक जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा। जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(2) नौसैना अकादमी में कैंडिडेटों के लिए शिक्षण, आवास और संबंधित सेवाओं, पुस्तकें, वस्त्र, भोजन तथा डाक्टरों इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी। किन्तु कैंडिडेटों और माता-पिता/अभिभावकों को उनका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा यदि कैंडिडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 1500.00 रु. से कम हो और वह कैंडिडेट का जेब खर्च पूर्णतया अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हों तो सरकार कैंडिडेट के लिए 140 रु. प्रतिमास वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद सीधे ही अपने पिता मिजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन पत्र दे सकता है। जिगा मिजिस्ट्रेट उस आवेदन पत्र को अपनी अनुमति के साथ निवेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसैना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा यदि किसी माता-पिता/अभिभावक को दो अथवा उससे अधिक पुत्र या आश्रित नौसैना जहाजों/प्रतिष्ठानों में साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे हों तो उन सभी को साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त करने की अवधि के लिए उपयुक्त वित्तीय सहायता दी जा सकती है बशर्ते कि माता-पिता/अभिभावक की मासिक आय 600 रु. से अधिक न हो।

(3) बाब का प्रशिक्षण भारतीय नौसैना के जहाजों और स्थापनाओं में भी उन्हें सरकारी खर्च पर दिया जाता है। अकादमी छोड़ने के बाद उनसे पहले छह मास के प्रशिक्षण के दौरान उन्हें उपर्युक्त पैरा (2) के अनुसार अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करने वालों को मिलने वाली वित्तीय सहायता के समान सहायता दी जाएगी। भारतीय नौसैना के जहाजों और उनके प्रतिष्ठानों में छह मास का प्रशिक्षण प्राप्त करने के बाद जिन कैंडिडेटों की मिडशिपमैन के रैंक में पदोन्नति कर दी जाएगी और वे वेतन प्राप्त करने लगेंगे। तब उनके माता-पिता को उनका कोई खर्च नहीं देना होगा।

(4) कैंडिडेटों को सरकार से निःशुल्क वस्त्र मिलेंगे किन्तु उन्हें इसके अलावा कुछ और कपड़े भी लेने होंगे। इन कपड़ों

के सही नमूने उनकी एकसुपता को सुनिश्चित करने के लिए ये कपड़े नौसैना अकादमी में तैयार किए जाएंगे तथा उनका खर्च कैंडिडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को वहन करना होगा। वित्तीय सहायक के लिए आवेदन पत्र देने वाले कैंडिडेटों को कुछ कपड़े निःशुल्क या उपहार दिए जा सकते हैं। उन्हें कुछ विधायक कपड़े भी खरीदने होंगे।

(5) प्रशिक्षण के दौरान सर्विस कैंडिडेटों को अपने मूल रैंक के वही वेतन और वही भत्ते मिलेंगे जो कैंडिडेटों के चुने जाने के समय नाविक या अप्रेंटिस के पद पर काम करते हुए प्राप्त कर रहे होंगे। यदि उन्हें उस रैंक में वेतन वृद्धि दी जाती हो तो वे उस वेतन वृद्धि को पाने के भी हकदार होंगे यदि उनके मूल रैंक का वेतन और भत्ते सीधे भर्ती होने वाले कैंडिडेटों को मिलने वाली वित्तीय सहायता से कम हो तथा वे उस सहायता को प्राप्त करने के पात्र हों तो उन्हें उपर्युक्त दोनों राशियों के अंतर की राशि भी मिलेगी।

(6) सामान्यतः किसी कैंडिडेट को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जिस कैंडिडेट को भारतीय नौसैना जहाजों और प्रतिष्ठानों में कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझी जाएगी। उसे सरकार के अनुमोदन से वापस बुलाया जा सकता है तथा उसे प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में किसी सर्विस कैंडिडेट को उसकी मूल सर्विस पर वापस भेज दिया जाएगा। जिस कैंडिडेट को इस प्रकार प्रशिक्षण से हटाया जाएगा, या मूल सर्विस पर वापस भेजा जाएगा वह परवर्ती कोर्स में बुजारा दाखिल होने का पात्र नहीं रहेगा। किन्तु प्रिन कैंडिडेटों को कुछ करुणाजन्य कारणों के आधार पर त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जाती है उनके मामलों पर गुणाव-गुण के आधार पर विचार किया जाता है।

2. किसी उम्मीदवार के भारतीय नौसैना में कैंडिडेट चुने जाने से पूर्व माता-पिता/अभिभावक को

(क) इस आशय के प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली भाँति समझता है कि यदि उसके पुत्र या आश्रित को प्रशिक्षण के दौरान या उसके कारण कोई ख़ात लग जाए या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या उपर्युक्त कारणों या अन्य कारणों से ख़ात लगने पर किए गए आपरेशन से या आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप मृत्यु हो जाए तो उसे या उसके पुत्र या आश्रित को सरकार से मुआवजा मांगने के दावे या सरकार से अन्य सहायता मांगने का कोई हक नहीं होगा।

(ख) इस आशय के बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी ऐसे कारण से जो उनके नियंत्रण के अधीन हो। यदि उम्मीदवार प्रशिक्षण पूरा होने से पहले वापस जाना चाहे या कमीशन दिए जाने पर स्वीकार न करे तो शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र, वेतन तथा भत्ते जो कैंडिडेट ने प्राप्त किए हैं, उनका मूल्य या उनका अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने की जिम्मेदारी वह लेता है।

3. वेतन तथा भत्ते

(वेतनमान परिणोधन के अधीन)

(क) वेतन

रैंक	वेतनमान	रैंक वेतन
(1)	(2)	(3)
मिडशिपमैन	रु० 1500/- (नियत) कमांडोर के रैंक तक	
एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट	2300 से 5100 रु० का सतत एकीकृत वेतनमान	
लेफ्टिनेंट कमांडोर	रु० 200/- प्र० मा०	
लेफ्टिनेंट कमांडोर	रु० 600/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसकी उस रैंक में तीन वर्ष से कम की सेवा हो)	रु० 800/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसमें उस रैंक में 3 वर्ष अथवा उससे अधिक की सेवा हो)	रु० 1000/- प्र० मा०	
कमांडोर	रु० 1000/- प्र० मा०	
रीयर ऐडमिरल	रु० 1200/- प्र० मा०	
रीयर ऐडमिरल	रु० 5900—200— 6700	
वाइस ऐडमिरल	रु० 7300—100— 7600	
वाइस ऐडमिरल (नौ सेना कमान का वी० सी० एन० एस० तथा एफ० ओ० सी-इन-सी)	रु० 8000— प्र० मा० (नियत)	
सी० एन० एस०	रु० 9000/- प्र० मा० (नियत)	

(ख) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

- (1) सिविलियन राजप्रीत अफसरों पर समय-समय पर लागू वरों और भत्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा महंगाई भत्ता मिलता है।
- (2) 100 रु. प्रतिमाह की दर से किट अनुरक्षण भत्ता, (कमांडोर रैंक के तथा उनसे नीचे के रैंक के अफसरों को)।
- (3) जब अफसर भारत के बाहर सेवा कर रहा हो, तब धारित रैंक के अनुसार 50 रु. से 250 रु. तक प्रतिमाह प्रवास भत्ता।

(4) 140 रु. प्रतिमाह के हिसाब से हम अफसरों को भोजन व्ययिका भत्ता मिलेगा।

(क) जिन विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाएगा जहां वे परिवार सहित नहीं रह सकते।

(ख) जिन विवाहित अफसरों को आई. एन. जहाजों पर तैनात किया जाएगा अथवा जितनी अवधि के लिए वे ऐसे पदों से दूर जहाजों पर रहेंगे।

(5) (क) परिसरभत्ता भत्ता : प्रारम्भिक राज्या भत्ता रु. 3,500 है।

(ख) तात्कालिक सेवा के प्रति साल वर्ष बाव, नवीकरण परिसरभत्ता भत्ता रु. 3,500 है।

(6) नौसेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

टिप्पणी : 1. उपर्युक्त के अलावा संकट के समय काम करने की राशि, पनडुब्बी भत्ता, सर्वोक्षण धरुन/अर्हता वेतन/अनुदान, तकनीकी वेतन, गोताखोरी वेतन, जैसी कुछ विशेष रियायत भी अफसरों की दी जा सकती है।

टिप्पणी : 2. अफसर पनडुब्बी तथा विमान सेवाओं के लिए अपनी सेवाएं अर्पित कर सकते हैं। इन सेवाओं में सेवा के लिए चुने गए अफसर विशेष वेतन जैसे पनडुब्बी/उड़ान वेतन पाने के हकदार होते हैं।

4. पदोन्नति

- (क) समय वेतनमान द्वारा मिडशिपमैन से एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट तक 1/2 वर्ष
- एक्टिंग सब लेफ्टिनेंट से सब-लेफ्टिनेंट तक 1 वर्ष
- सब-लेफ्टिनेंट से एक्टिंग और स्थायी सब लेफ्टिनेंट (परिष्ठा के लक्ष्य/समग्रकरण के अधीन) रूप में 3 वर्ष

प्राप्त सेवा (यदि बचन द्वारा पदोन्नति न हुई हो)

- (क) बचन द्वारा लेफ्टिनेंट लेफ्टिनेंट कमांडोर के रूप में 2—8 वर्ष
- कमांडोर से कमांडोर के रूप में की वीरछता
- कमांडोर से कैप्टन तक कमांडोर के रूप में 4 वर्ष की वीरछता
- कैप्टन से रीयर ऐडमिरल और उनसे ऊपर तक वीर सेवा प्रतिबंध नहीं

5. तैनाती :

अफसर भारत और विदेशों में कहीं भी तैनात किए जा सकते

टिप्पणी : यदि किसी सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. इससे पूर्व कि उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग अकादमी, चेन्नई में भर्ती हो :

(क) उसे इस आशय के प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भती-भाति समझता है कि उसे या उससे बंध बारिस्को को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा। यदि उसे प्रशिक्षण के दौरान कोई चोट या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसको माता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसको नियंत्रण के अधीन मान लिया जाए यदि उम्मीदवार कोर्स पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहें या यदि दिए जाने पर कमीशन स्वीकार न करें या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और चिकित्सा तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी लागत या उनका वह अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने के जिम्मेवार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अंतिम रूप से चुने जाएंगे उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा, उन उम्मीदवारों को "सेना अधिनियम" के अंतर्गत जैण्टलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जाएगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जैण्टलमैन कैडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अंतर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, एल्फेक, वर्दी व भोजन तथा चिकित्सा सविधा, शामिल है सरकार उभार करेगी और उम्मीदवारों को अपना जोख खर्च स्वयं बचन करना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रूपए 140 प्रतिमास से अधिक की संभावना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई कोर्ट-वाफा, फिकार खलना, सैरसपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट उच्च न्यूनतम धन भी पूर्ण या आंशिक रूप से यत्रन नहीं कर सके तो उसी समय-समय पर पीरवर्ल्सीय वर्गों पर डम होते वित्तीय सहायता दी जा सकती है। यद्यपि कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक को आय रूपए 500/- प्रतिमास से कम हो।

वर्तमान आवेशों के अनुसार वित्तीय सहायता की दर 140/- रूपए प्रतिमास है जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के बाद निर्धारित प्रपत्र पर एक आवेदन पत्र जिने के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सत्यापन रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र को कमांडेंट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी, चेन्नई को भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग अकादमी में अंतिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चुने गए उम्मीदवारों को वहां पहुंचने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी :-

(क) रूपए 140.00 प्रतिमास की दर से वस महीने के लिए जब खर्च	1400.00 रूपए
(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए	900.00 रूपए
योग	2300.00 रूपए

यदि कैडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के सामने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किए गए आवेशों के अंतर्गत परिधान भत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी। यदि कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे दे या उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस बुला लिया जाए तो इन वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा, इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धिष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारम्भ होने के बाद त्याग पत्र देने वाले जैण्टलमैन कैडेटों का धन सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण भोजन तथा संवत्स संवाओं पर होने वाला खर्च वसूल किया जाएगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आलय का एक बाण्ड भरना होगा।

7. अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी में त्यागपत्र दिए बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना सशस्त्र सेना, नौ सेना और वायु सेना अथवा किसी अन्य राजगार में प्रवेश/आयोग की किसी प्रकार की

परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जेण्टलमैन कैंडिडेटों से, जो चयन हो जाने के बाद नौ सेना और वायु सेना में कौमोशन/डिप्टी प्रशिक्षण संगठनों अथवा भारतीय सीमा अकादमी देहरादून में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, गन्नास से त्याग पत्र देने के बाद सेन के र्च सहित प्रशिक्षण का कोई खर्च बसने नहीं दिया जाएगा।

8. जिस जेण्टलमैन कैंडिडेट को प्रशिक्षण का सम्पूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रोजमर्रा की जिम्मेदारियों में वापिस भेज दिया जाएगा।

9. कमीशन प्रदान कर दिए जाने के बाद सेना तथा भर्ता, एन्कन छूट्टी तथा अन्य सेवा शर्तों निम्न प्रकार होंगे।

10. प्रशिक्षण :

चुने गए उम्मीदवारों को सेना अधिनियम के अंतर्गत जेण्टलमैन कैंडिडेटों के रूप में नामांकित किया जाएगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जेण्टलमैन कैंडिडेट को प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से, सेल्वेण्ड लीफ्टनन्ट के पद अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

11. सेवा की शर्तें :

(क) परीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुरोध पर तैयार होकर उसकी परीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उससे बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

(ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है।

(ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदोन्नति :

नियुक्ति प्राप्त सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रदान किया जाएगा जो अफसर सेवा में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने के अनुरोध पर। यदि इस अवधि से पांच वर्ष उपरान्त पांच मास के संयोजित नियुक्ति के अनुरोध पर अल्पकालिक सेवा कमीशन के अंतिम वर्ष में उसको स्थायी कमीशन प्राप्त किए जाने पर रिजर्व किया जाएगा जो पांच वर्ष के अंतिम वर्ष के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किया जाने की अवधि प्राप्त करने के बाद पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निरवकाश कर दिया जाएगा।

(घ) सेना और भर्ता :

वर्तमान परीक्षण के अधीन

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर वही सेना और भर्ता प्राप्त करेंगे जो सेना के नियमित अफसरों को प्राप्त होते हैं। जैसा कि उक्त परिशिष्ट-4 (क) पैरा 11 में दिया गया है।

(ङ) छूट्टी :

छूट्टी के संबंध में वे अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों से शासित होंगे जो सेना अकादमी नियमावली ब्रिड-1 तथा सेना के अध्याय पांच में उल्लिखित हैं। वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पाठ्य आउट करने पर तथा ब्रिड-1 ग्रहण करने से पूर्व नियम 69 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार शासित होंगे।

(च) कमीशन की समाप्ति :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है :—

- (1) अपचार करने या संतोषजनक रूप से सेवा न करने पर,
- (2) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर या
- (3) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर,
- (4) उसके किसी निर्धारित परीक्षण या कोर्स में अहर्ता प्राप्त करने में असफल रहने पर तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को करणजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्ति: निर्णायक भारत सरकार होगी। करणजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर सेवानिवृत्ति पाने का पात्र नहीं होगा।

(छ) पेंशन लाभ :

- (1) वे अभी विचाराधीन हैं।
- (2) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 5000.00 रु. का सेवानिवृत्ति पाने के हकदार होंगे।

(ज) रिजर्व में रहने का अधिकार :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या ब्रिड-1 ग्राह्य कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(क) विविध : सेवा संबंधी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उल्लेख उपरोक्तों के साथ भेद नहीं होता है सभी लोगों को निर्धारित अफसरों के लिए लागू हैं।

(ख) अल्पकालिक सेवा कमीशन पात्र अधिकारियों को अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों के विविध शर्तों के जारी होने के पश्चात् उनके अपने अपने एम. एम. ब्रांड, एम. एम. एम. में मैनेजमेंट के स्टाफकोरर डिप्लोमा (एम. बी. ए. के स्टाफकोरर) की प्रकाश करने का अवसर दिया जाएगा।

(5) वायु सेवा अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी. डी. ए. ई./एन. सी. सी./एयरमैन। वे उम्मीदवार जो वायु सेवा के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेवा चयन बोर्डों में वायु सेवा तथा सशस्त्र सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। सामान्य उम्मीदवार जो एन.सी.सी. या एयरमैन के रूप में आई.एन.एस.सी./पी.ए.सी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सम्मिलित सेवा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए ओ.एल.कॉ. परीक्षण के लिए दबारा बुलाया जाएगा।

2. प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेवा चयन बोर्ड द्वारा अनुशंसित और उपयुक्त चिकित्सा प्राधिकरण द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों की वरगीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है। डायरेक्ट एण्ट्री उम्मीदवारों की वरगीयता सची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एन.सी.सी. उम्मीदवारों की वरगीयता सची अलग से तैयार की जाती है। डायरेक्ट एण्ट्री उद्धान (पायलट) उम्मीदवारों की वरगीयता सची में लो.से.आ. द्वारा निश्चित परीक्षण में उम्मीदवारों को पायलट तथा वायु सेवा चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कौशल केन्द्र के उम्मीदवारों की वरगीयता सची उनके द्वारा वायु सेवा चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेवा अकादमी में उद्धानशाला (पायलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उद्धान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा : वायु सेवा ग्रुप गीमा सोसायटी दृष्टिकोण की स्थिति में उस प्लानेट कौन्सेल के निकटतम संबंधी की 35,000/- रुपये अनग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल क्षेत्र में आता है और उद्धान प्रशिक्षण या रक्षा में। उद्धान प्रशिक्षण या रक्षा कौन्सेल प्लानेट कौन्सेल की दृष्टि से उद्घाटन हो जाता है और प्रशिक्षण समाप्त कर दिया जाता है तो उसे शून्य-पनिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपये अनग्रह राशि के रूप में अदा किया जाएगा तथा यह राशि इस अनुपात में बँटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा प्लानेट कौन्सेल को एक बार वेंचर तथा भूत स्वीकृत कर लिया जाने पर मध्य सुरक्षा 50,000 रुपये होगी और शून्य-पनिशत अक्षमता सुरक्षा 25,000 रुपये होगी वायु सेवा ग्रुप बीमा सोसायटी द्वारा एक सुरक्षा उद्धान प्रशिक्षण या रक्षा प्रत्येक प्लानेट कौन्सेल द्वारा 76/- रुपये के प्रारम्भिक प्रशिक्षण अक्षमता का भुगतान करने पर ही जायगी जिसको लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

द्वितीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें :

(1) एंशानि जगह, पस्तक, वही ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित प्रशिक्षण का सर्व सरभार द्वारा वहन किया जाएगा जो भी उम्मीदवारों से आता है जानी है कि वे अपना पैसा सर्व स्वयं वहन करें। वायु सेवा अकादमी में प्रतिमास कम से कम 140/- रुपये में अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कौन्सेल को अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप में वहन करने में असमर्थ है तो उसे सरकार द्वारा द्वितीय

सहायता प्रदान की जा सकती है जिस कौन्सेल को अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु. या इससे अधिक है वह द्वितीय सहायता पाने के हकदार नहीं है। द्वितीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल संपत्ति तथा अन्य परिस्थितियों और सभी स्रोतों से होने वाले आय को भी ध्यान में रखा जाता है। द्वितीय सहायता प्राप्त करने के तत्काल उम्मीदवार को अभिभावक/संरक्षक को अपने पत्र/लेख के माध्यम से अकादमी में प्रशिक्षण होने अंतिम रूप में चयन लिए जाने के तुरंत बाद अपना आवेदन अपने निम्न के जिलाधीश के माध्यम से पस्तक कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अग्रिम सहित कमांडेंट उद्धान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स, बंगलौर को अर्पित कर देगा।

(2) तारा सेवा अकादमी में प्रशिक्षण होने अंतिम रूप में होने पर उम्मीदवार को अपने पर निम्नलिखित रकम कमांडेंट के पास देना करनी है।

(क) 140 रुपये प्रतिमास की दर से 6 माह के लिए जैब भत्ता 840 रुपये

(ख) वस्त्र और उपस्कर मदों के लिए 1500 रुपये

योग 2340 रुपये

उपरोक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कौन्सेल को द्वितीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस देय है।

140 रु. प्रतिमास की दर से 6 मास के लिए जैब भत्ता 840 रुपये।

4. भविष्य में एंशानि की संभावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलट अफसर का रैंक दिया जाता है। और वे उसी रैंक वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हकदार हो जाते हैं।

वर्तमान दरों के आधार पर उद्धान शाखा के अधिकारियों की लगभग रु. 7400/- प्रतिमास मिलने है जिसमें उद्धान वेतन रु. 1200/- प्रतिमास भी सम्मिलित है।

तारा सेवा का भविष्य अक्षत रखने के लिए, गणित विभिन्न शाखाओं में इस प्रकार की संभावनाएं अलग-अलग होती हैं।

अग्रिम वायु सेवा में वे एकतरफे के एंशानि होती है उद्धान शाखा द्वारा रैंक उद्धान करके और शाखा रैंक उद्धान करके एंशानि उद्धान रैंक के लिए अतिरिक्त परिस्थितियों निर्धारित है, प्रशिक्षण की संख्या पर आधारित हर एक को उद्धान कार्यकारी रैंक में एंशानि प्राप्त करने के अक्षम अक्षम मिलने है। उद्धान नीति सहित विंग कमांडर के रैंक में सारा केवलमान एंशानि उद्धान (पायलट) शाखा में उद्धान : 1। वही की तथा 2। वही की उद्धान सेवा देने करने के तारा की जाती है विंग कमांडर और उससे ऊपर के उद्धान पदों में एंशानि निर्धारित गणित एंशानि तारा सेवा चयन के आधार पर की जाती है। उद्धान अतिरिक्त अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

5. वेतन तथा भत्ते :

(वेतनमान परिशोधन के अधीन)

(क) (1) पाइलट अफसर से एयर कमांडर के रैंक के अधिकारियों को निम्नलिखित समीकृत वेतन स्वीकार्य होगा।

रु. 2300-100-3900-130-4200-ब. र. -150-5100/-

(2) एयर वाइस मार्शल तथा इससे ऊपर के रैंक के अधिकारियों का वतनमान :

(कक) एयर वाइस मार्शल रु. 5900-200-6700

(खख) एयर मार्शल रु. 7300-100-7600

(गग) सी. सी. ए. एस. /
ए. ऑ. सी. एन. सी. रु. 8000 (नियत)

(घघ) वायु सेवा अध्यक्ष रु. 9000 (नियत)

(ङ) उपयुक्त समीकृत वतनमान के साथ-साथ रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रुक वतन भी स्वाकाय होगा ।

रैंक प्र. मा. रैंक वतन की धनराशि

फ्लाइट लैफ्टनेंट रु. 200/-

स्कवैड्रन लाइटर तथा विंग-कमांडर (टा. एस.) रु. 600/-

विंग कमांडर (अग्रनात्मक) रु. 800/-

ग्रुप कैप्टन रु. 1000/-

एयर कमांडर रु. 1200/-

महंगाई तथा प्रीतिभर भत्ता : अधिकारियों को ये भत्ता भारत सरकार के सिविलियन कमचारियों का लागू होने वाली शर्तों के अंतर्गत की गई दरों पर मिलते हैं ।

फिट अनुरक्षण भत्ता : रु. 100 प्रतिमाह उड़ान शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर, उड़ान वतन के हकदार होते हैं ।

ग्रुप कैप्टन और उससे नीचे रु. 1200/- प्र. मा.

एयर कमांडर और उससे ऊपर रु. 900/- प्र. मा.

योग्यता वतन : कमीशन सेवा के दो या दो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले विंग कमांडर और उससे नीचे के रैंक के अधिकारियों को विशिष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित दरों पर योग्यता वतन/अनुदान प्रदान किया जाता है । योग्यता वतन की दर रु. 70/-, रु. 100/- और रु. 125/- है । अनुदान रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- और रु. 2000/- है ।

प्रवास भत्ता : जहां वायु सेवा अधिकारियों को टुकड़ियों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है उन देशों में नियुक्त एक स्तरीय सचिव, द्वितीय सचिव, प्रथम सचिव कासूनर को दिए जाने वाले विवेक भत्ते का 25 प्रतिशत से 40 प्रतिशत तक (धारित रैंक के अनुसार) प्रवास भत्ता दिये जाता है ।

फील्ड (अंत्र) सेवा भत्ता

फील्ड एरिया/माडीफाइड फील्ड एरिया में कार्यरत अधिकारी रैंक के अनुसार प्रतिप्रकार फील्ड एरिया/माडीफाइड फील्ड एरिया भत्ता पाने के हकदार हैं ।

परिधान भत्ता : ववा/उपस्कर जो कि प्रत्येक अधिकारी को अवश्य रखना पड़ता है उसका मूल्य के बदल में दिया जान वाला आरम्भिक परिधान भत्ता रु. 3000/- है । (समय-समय पर इसमें संशोधन किया जाता है) नवाकरण के लिए हर 7 साल के बाद रु. 3000/- दिए जाएंगे । कम्पनाकट कमराने प्रदान करत समय मूपत या जाता है ।

वायु सेवा में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है ।

6. छुट्टी और अवकाश यात्रा रिवायत

वार्षिक अवकाश वर्ग में 60 दिन ।

आर्कीस्मक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं ।

जब भी कोई अधिकारी अपनी सेवा के दूसरे वर्ष में पहली बार धार्मिक/आर्कीस्मक अवकाश लेता है, तो वह अपने कार्य करने के स्थान (यूनिट) से गृह नगर तक आर वापस अपने कार्य करने के स्थान तक जाने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा चाहे उसका अवकाश का अवधि कुछ भी क्या न हो, आर तत्पश्चात् 01 जनवरी, 1971 से आरम्भ होने वाले दो वर्षों के ज्लाक वर्ष में अपने पारिवारिक सदस्य एवं आश्रितों सहित एक बार अपने गृह नगर जान आर वापस जाने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता प्राप्त करने का हकदार होगा । जिस वर्ष वह पत्नी तथा बच्चा सहित अपने कार्य स्थल या लोव स्टेशन/गृह नगर तक 1450 कि. मा. के रास्ते के लिए आने आर जाने, दोनों तरफ के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा । इसके आश्रित उड़ान शाखा के अधिकारियों का, जो प्राधिकृत स्थापना में नियुक्त का भरण के लिए नियामक उड़ान ड्यूटी पर तनात होते हैं । अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार वारण्ट पर आने आर जाने दोनों ओर का 1600 किलोमाटर का यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी ।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने स्वर्ग से यात्रा करने के इच्छुक हैं वे कलेण्डर वर्ष में 6 'एक तरफ यात्रा' फार्म डी पर पत्नी तथा बच्चों के साथ पात्र श्रेणी अथवा निम्न श्रेणी द्वारा यात्रा के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे । इसमें दो उक्त फार्म डी पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा भी जाएगी । परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता, बहन और नाबालिग भाई शामिल होंगे ।

7. पेंशन लाभ :

सेवा निवृत्ति पेंशन : सेवानिवृत्ति पेंशन के लिए अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अंतिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त (वतन, रैंक वतन और प्रीवियस निषेध भत्ता, यदि कोई हो) की गई उन परिस्थितियों की औसत के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकलित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय हैं, इस प्रकार निर्धारित की गई राशि अधिकतम 4,500/- रुपए प्रतिमाह होगी और यह राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई वास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों

की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन होगी; संगणनीय अर्हक सेवा के कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम होती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 375/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

8. सेवा निवृत्ति उपदान :

सेवा निवृत्ति उपदान : सेवा निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छः महीने की अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिलब्धियों की एक समान दर के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिए परिलब्धियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अंतिम वेतन रैंक वेतन और प्रीक्वेस बंदी भत्ता (यदि कोई है) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिलब्धियों के आधार के बराबर मृत्यु और सेवा निवृत्ति उपदान दिये हैं, जो कि परिलब्धियों का 16½ गुणा होगा और 2.5 लाख से अधिक न होगा। सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे :—

(क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का वेतन।

(ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का वेतन।

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वेतन।

(घ) 20 वर्ष के बाद अथवा इससे भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वेतन और अधिक से अधिक 33 महीने का वेतन इस शर्त पर दिये जायेंगे कि किसी मामले पर भी मृत्यु और निवृत्ति उपदान की राशि ठाढ़ लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेंशन और विशेष परिवार पेंशन एवार्ड जिसमें बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) को पेंशन देना भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी दिये हैं।

9. अन्य सुविधाएं :

अधिकारीगण तथा उनके परिवार के सदस्य निःशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराए पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुप-आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कर्टीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110001, the 9th October 1997

No. 3/36/97 AD.—Services of Shri Mohinder Singh, Public Prosecutor, C.B.I. on deputation from Govt. of N.C.T., Delhi are placed back at the disposal of Director of Prosecution, Directorate of Prosecution, Govt. of N.C.T., Delhi w.e.f. 30-9-97 (A/N) at his own request.

DR. TARSEM CHAND
Administrative Officer (Estt.)
C.B.I.

No. 3/36/97 AD.V.—Director, Central Bureau of Investigation is pleased to appoint Shri Ran Chaitan Mishra as Public Prosecutor in C.B.I. as a direct recruit w.e.f. 30-9-1997 (F/N) on the recommendations of U.P.S.C. and until further orders.

He will be on probation for a period of two years.

DR. TARSEM CHAND
Administrative Officer (Estt.)
C.B.I.

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

DIRECTORATE OF COORDINATION

(POLICE WIRELESS)

New Delhi-110003, the 26th September 1997

No. A-12012/15/97-Admn.—Shri B. G. Bhatia and Kishan Chand, Senior Technical Assistants of Directorate of Coordination (Police Wireless) have been promoted to the post of Extra Assistant Director in this Directorate in the pay scale of Rs. 2000-00-2500-EB-75-3200-100-3500/- on ad-hoc basis for a period of six months or till the vacancies are filled up on regular basis whichever is earlier with effect from the forenoon of 28th July, 1997 respectively.

KAMALESH DEKA
Director
Police Telecommunications

DIRECTORATE GENERAL, CRPF

New Delhi-110003, the 30th September 1997

No. O.II-3535/96-C&C.—The President is pleased to appoint Dr. Hari Babu Kataria as Medical Officer (Asstt. Commandant) in the Central Reserve Police Force in a temporary capacity with effect from 17-9-97 (F/N) till further orders. He is posted in 198 RAF/CRPF Meerut (UP).

S. CONSTANTINE
Asstt. Director (Estt.)

The 1st October 1997

No. O.II-3537/97-C&C.—The President is pleased to appoint Dr. (Miss) Mridula Joseph Tudu as Medical Officer (Asstt. Commandant) in the Central Reserve Police Force in a temporary capacity with effect from 19-9-1997 (F/N), till further orders. She is posted in Group Centre 1, CRPF Ajmer (Raj.).

S. CONSTANTINE
Asstt. Director (Estt.)

MINISTRY OF FINANCE

CURRENCY NOTE PRESS

Nashik Road, the 6th October 1997

No. 27S/IESC-1 AM.—The General Manager, Currency Note Press is pleased to promote Shri D. R. Pandharkar, Inspector General to the post of Deputy Control Officer

(Group "B", Gazetted) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- on officiating basis w.e.f. 4-10-97 (F/N).

He will be on probation for a period of two years.

T. S. JAYARAM
Chief Administrative Officer

MINISTRY OF TEXTILES

OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER
FOR HANDLOOMS

New Delhi, the 10th September 1997

No. 25/3/97-DCH/E.II.—The President is pleased to promote Shri E. Vadivelu, Senior Lecturer (Textile Designs) in the Indian Institute of Handloom Technology, Guwahati w.e.f. the forenoon of 13th August, 1997 until further orders.

AMAR JIT BANGA
Jt. Development Commissioner
for Handlooms

MINISTRY OF COMMERCE

DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES AND
DISPOSALS

(ADMINISTRATION SECTION-6)

New Delhi-110001, the 9th September 1997

No. A-17011/145/78-A-6.—Shri B. K. Arya, Assistant Inspecting Officer (Engg.) of the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi, and posted in the office of the Director of Inspection, Calcutta has retired from the Government Service with effect from the afternoon of 31st July 1997, on attaining the age of superannuation.

C. L. BAUL
Dy. Director (Admn.)
for Director General of
Supplies & Disposals

No. A-17011/161/79-A6.—The Director General of Supplies and Disposals is pleased to allow Shri T. D. Singh, Asstt. Inspecting Officer (Met.) of the Directorate General of Supplies and Disposals posted in the office of Director of Inspection, Jamshedpur, to retire from Government service with effect from the afternoon of 31st August, 1997, on attaining the age of superannuation.

C. L. BAUL
Dy. Director (Admn.)

No. A-17011/171/80-A6.—The Director General of Supplies and Disposals is pleased to allow Shri M. M. Jain, Asstt. Inspecting Officer (Met.) of the Directorate General of Supplies and Disposals and posted in the office of the Director of Inspection, Bhilai Nagar to retire from Government service with effect from the afternoon of 31st August, 1997, on attaining the age of superannuation.

C. L. BAUL
Dy. Director (Admn.)

ADMINISTRATION SECTION-1

New Delhi-110001, the 29th September 1997

No. A-32013/2/97-A.1.—The President is pleased to appoint Shri A. K. Chohdda an officer of the Senior Time Scale of the I.S.S., to the post of Director in the JAG of the Service, in the scale of pay of Rs. 3700-125-4700-150-5000/- on ad-hoc basis, for a period of six months or until further orders whichever is earlier, with effect from 8th September, 1997 in the DGS&D, New Delhi, on the terms

and conditions of such ad-hoc appointments as laid down in the DOS Office Order No. H-11016/4/97-ESI dated 5-08-97.

C. L. BAUL
Dy. Director (Admn.)

MINISTRY OF MINES

GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-16, the 7th October 1997

No. 3791C/19012 (4-AQK)/97/19B—The Director General, GSI has approved the appointment of Shri A. Q. Khan, STA (Drilling) on promotion to the post of Driller in the GSI on pay according to rules in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity with effect from 8-9-1997 (F/N).

S. K. SINHA
Sr. Administrative Officer
for Director General, GSI

INDIAN BUREAU OF MINES

Nagpur, the 7th October 1997

No. A-19011/151/97-Estt. App.—“On acceptance of Voluntary retirement Shri Kuber Dutta, Regional Controller of Mines, Indian Bureau of Mines has relinquished charge on the forenoon of 1-10-1997”.

K. K. SAHU
Administrative Officer
Indian Bureau of Mines

Nagpur, the 8th October 1997

No. A-19011/364/93-Estt. A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee Shri C. G. Sumbha, Asstt. Mineral Economist (I) has been promoted in the post of Deputy Mineral Economist (I) in Indian Bureau of Mines, Nagpur w.e.f. 3-10-1997 (F/N).

S. N. NAIR
Asstt. Admn. Officer
for Ag. controller General
Indian Bureau of Mines

No. A-19011 (277)/92-Estt. A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee Shri B. S. Rao, Ore Dressing Officer has been promoted to the post of Suptdg. Officer (O. D.) in the Indian Bureau of Mines, Bangalore w.e.f. 30-9-1997 (F/N).

S. N. NAIR
Asstt. Admn. Officer
for Ag. Controller General
Indian Bureau of Mines

ARCHAEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

New Delhi-110011, the 1997

No. 10/4/97-M—In exercise of the powers conferred under Rule 5 of the Ancient Monuments and Archaeological Sites and Remains Rules, 1959, I R. C. Agarwal, Director (Monuments) hereby direct that no entry fee shall be charged at Sun Temple Modhera from the visitors on the occasion of last day of Shravan on 1st September, 1997.

R. C. AGARWAL
Director (Monuments)

DIRECTORATE GENERAL : ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 29th September 1997

No. 2/3782-S II/1591—Consequent upon his promotion to the grade of Inspector of Accounts in the pay scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- Shri Mohinder Kumar has assumed charge of the said post in the office of the Director General : Doordarshan, Mandi House, New Delhi w.e.f. 16-9-97 (F/N).

G. C. DAS
Dy. Director of Admn.
for Director General

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

Mumbai-400039, the 30th September 1997

No. 22/10/(4)/91-CCS/36—The President is pleased to appoint Smt. S. Thiruvengadam, Assistant Store Officer (Scale of pay Rs. 2000—3500/-), Directorate of Purchase & Stores (IGCAR, Kalpakkam of this Department as Stores Officer (Scale of pay Rs. 3000—4500/-) in the same Unit on ad-hoc basis for the period from 5-5-97 (F/N) to 6-6-97 (A/N).

K. RAVEENDRAN
Under Secy.

The 6th October 1997

No. 20/3/3/97-CCS/35—The President is pleased to appoint Shri P. O. Karunakaran, Under Secretary to the Government of India (Scale of pay Rs. 3000—4500/-) in this Department as Officer-on-Special Duty in this Department on promotion to the grade of Chief Administrative Officer (Scale of pay Rs. 3700—5000/-) w.e.f. the forenoon of 12-8-97, until further orders.

K. RAVEENDRAN
Under Secy.

Mumbai-400039, the 29th October 1997

No. 6(2220)/97/Adm./507—Additional Secretary to the Government of India in the Department of Atomic Energy appoints Shri K. Krishna Kumar Singh, Assistant Personnel Officer, Atomic Minerals Division, Hyderabad as Section Officer, in the Scale of Pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in the Department of Atomic Energy Secretariat, Mumbai with effect from the forenoon of August, 27, 1997, until further orders.

Smt. L. R. GOEL
Officer on Special Duty (V)

Indore-452013, the 8th October 1997

No. CAT/95-Admn./R-807 (2)/5002—Director, Centre for Advanced Technology, Indore hereby appoints Shri K.S. Pillai, Asstt. Personnel Officer as Administrative Officer-II in the Scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- on adhoc basis with effect from the forenoon of 6th October, 1997 to 13th November, 1997 (A/N).

K. DAMODARAN
Chief Admn. & Accts. Officer

No. CAT/95-Admn./R-807 (2)/5003—Director, Centre for Advanced Technology, Indore hereby appoints Shri J.R. Jade, Senior Clerk as Asstt. Personnel Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- on adhoc basis with effect from the forenoon of 6th October, 1997 to 13th November, 1997 (A/N).

K. DAMODARAN
Chief Admn. & Accts. Officer

Mumbai-400 094, the 3rd October 1997

No. DPS/2/1(32)/94-Adm/4356.—The Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri P. V. V. Chittibhadrayya, Accounts Officer, DPS (Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/-) to officiate as Sr. Accounts Officer in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- (Group B) in the same Directorate with effect from the forenoon of January 01, 1997.

S. C. JAIN
Administrative Officer

MINISTRY OF FINANCE

DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. T. R. Food Products Private Limited

Delhi, the 10th October 1997

No. 560/38544/7026.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. T.R. Food Products Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off from the Register and the said Company will be dissolved.

LALIT MOHAN
Asstt. Registrar of Companies
Delhi & Haryana

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Bhupal Anna & Son Engineering Pvt. Ltd.

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 912/34838/560(5)/4356.—Notice is hereby given pursuant to sub section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Bhupal Anna & Son Engineering Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Bulsar Bottles Private Limited

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 910/34826/560(5)/4358.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Bulsar Bottles Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Novelty Impex Private Limited

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 909/34817/560(5)/4360.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Novelty Impex Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Warana Chemicals Private Limited

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 967/31565/560(5)/4362.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Warana Chemicals Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Octogon Computer Consultants Pvt. Ltd.

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 911/34828/560(5)/4366.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Octogon Computer Consultants Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Digamber Plastics & Footwear Private Limited

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 899/33080/560(5)/4368.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Digamber Plastics & Footwear Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Advance Research Enterprises Private Limited

Bombay-2, the 1st October 1997

No. 908/34803/560(5)/4369.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Advance Research Enterprises Pvt. Ltd. has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

M. S. KARAMBE
Asstt. Registrar of Companies
Maharashtra, Bombay

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Zorin Oxide Private Limited

Kanpur, the 8th October 1997

No. 8455/IC/2325.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 that the name M/s. Zorin Oxide Private Limited has this day been struck off and the said company is dissolved.

B. K. L. SRIVASTAVA
Asstt. Registrar of Companies
UP, Kanpur

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Ravine Investment Private Limited

Kanpur, the 8th October 1997

No. 10146/IC/2326.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act,

1956 the name of M/s. Ravine Investment Private Ltd. has this day been struck off and the said company is dissolved.

B. K. L. SRIVASTAVA
Asstt. Registrar of Companies
UP, Kanpur

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Bareilly Travel Agency (India Pvt. Ltd.)

Kanpur, the 8th October 1997

No. 11242/LC/2327.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Bareilly Travel Agency (India) Pvt. Ltd. has this day been struck off and the said company is dissolved.

B. K. L. SRIVASTAVA
Asstt. Registrar of Companies
UP, Kanpur

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Nangrum Saw & Veneer Mills Pvt. Ltd.

Shillong-1, the 26th September 1997

No. TA/13-03183/560(5)/3654.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section 5 of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Nangrum Saw & Veneer Mills Private Ltd., has this day been struck off from the Register of this Office and the said company is dissolved.

S. R. KAM
Registrar of Companies
Shillong

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Friends Distributors Private Limited

Shillong-1, the 26th September 1997

No. TA/560(5)/23-04/3662.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section 5 of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Friends Distributors Pvt. Ltd., has this day been struck off from the Register of this Office and the said company is dissolved.

S. R. KAM
Registrar of Companies
Shillong

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Ivy India Private Limited

Shillong-1, the 26th September 1997

No. TA/02-03023/560(3)/3668.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section 3 of Section 560 of the Companies Act, 1956 and that after the expiry of 3 (three) months from the date hereof the name of M/s. Ivy India Pvt. Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off from the Register of this Office and the said company will be dissolved.

S. R. KAM
Registrar of Companies
Shillong

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Shutters India Private Limited

Shillong-1, the 26th September 1997

No. TA/02-02461/560(3)/3673.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section 5 of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Shutters India Private Ltd., has this day been struck off from the Register of this Office and the said company is dissolved.

S. R. KAM
Registrar of Companies
Shillong

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION MAY, 1998

IMPORTANT

LAST DATE FOR RECEIPT OF COMPLETED APPLICATIONS IN THE UPSC IS 8TH DECEMBER, 1997. IN RESPECT OF CANDIDATES RESIDING IN REMOTE AREAS/REGIONS SPECIFIED IN PARA 6 OF THIS NOTICE WHOSE APPLICATIONS ARE RECEIVED BY POST, THE LAST DATE IS 14TH DECEMBER 1997. IN CASE OF APPLICATIONS RECEIVED BY HAND OR COURIER SERVICE, BENEFIT OF EXTENDED TIME WILL NOT BE AVAILABLE REGARDLESS OF THE PLACE OF RESIDENCE OF THE APPLICANT.

CANDIDATES ARE ADVISED NOT TO WAIT TILL THE LAST DATE BUT TO SUBMIT THEIR APPLICATION AT THE EARLIEST POSSIBLE SO THAT IT REACHES THE UPSC IN TIME. THE UPSC WILL NOT BE RESPONSIBLE FOR ANY POSTAL DELAYS AND ALL THE APPLICATIONS RECEIVED AFTER THE ABOVE PRESCRIBED LAST DATE WILL BE SUMMARILY REJECTED.

New Delhi, the 25th October 1997

F. No. 8/2/97 E.I. (B)—A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 3rd May, 1998 for admission to the undermentioned courses.

Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

1. Indian Military Academy 275*
Dehradun 106th Course
Commencing in January, 1999
[Includes 32 vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing) holders].
2. Naval Academy Goa—Course 10*
commencing in January, 1999
General Service (Hydro Cadet)
[Includes 6 vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Naval Wing) holders].
3. Air Force Station Bannam, 44*
Hyderabad (Pre-Flying)
Training Course commencing in January, 1999 i.e. No. 165th F(P) Course.
4. Officers' Training Academy 100*
Madras 69th SSC
Course commencing in May, 1999.

*The above numbers are liable to alteration.

@ This includes training wastages.

N.B. (1) (a) A candidate is required to specify clearly in col. 9 of the Application Form as publish in the prominent daily newspapers and Employment News/Rozgar Samachar

dated 25th October 1997 the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointment.

(b) If a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA, Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must, therefore, give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those course only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice one exercised will be allowed. Second choice will come for consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Services HQ. When first choice is offered and a candidate declines the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular Commission.

N.B. (ii) The left-over candidates of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz. those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent Commission on the basis of the final results of this Examination, but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever, may be considered for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions :

- (i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC Course; and
- (ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preference expressed by them
- (iii) Candidates with Air Force as first and only choice cannot be considered as left over for grant of SSC (OTA) if they fail in the pilot Attitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC(OTA) should exercise their option for OTA also.

NOTE 1 : NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have not yet passed NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Dir CDSF Entry, New Delhi-110066, in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R&R Section) Room No. 201 'C' Wing Sena Bhawan New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates and PO 3 (A) Air Headquarters I Block Room No. 17 Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates by 15th December, 1998. To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 2 academic years in the Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses on the last date of receipt of application in the Commission's Office

3—296 GI/97

NOTE 2 : In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates.

Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme, standard, syllabus of the examination (b) Guidelines for filling in the Application Form, (c) Guidelines with regard to physical standards for admission to the Academy and (d) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officer's Training Academy are given in Appendices-I, II, III and IV respectively.

2. CENTRES OF EXAMINATION :

Apartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Barilly, Bhopal, Calcutta, Chandigarh, Chennai (Madras), Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jammu, Jorhat, Kochi (Cochin), Kohima, Lucknow, Madurai, Mumbai (Bombay), Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Sambalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Thiruvananthapuram (Trivandrum), Tirupati, Udaipur and Vishakhapatnam.

The centres and the date of holding the examination as mentioned above are liable to be changed at the discretion of the Commission. While every effort will be made to allot the candidates to the centre of their choice for examination, the Commission may, at their discretion, allot a different centre to a candidate when circumstances so warrant. Candidates admitted to the examination will be informed of the time table and place or places of examination.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 8th January, 1998 will not be entertained under any circumstances.

If any candidate appears at a Centre other than the one indicated by the Commission in his admission certificate, the names of such a candidate will not be valued and his candidature will be liable to cancellation.

3. CONDITIONS OF ELIGIBILITY :

(a) Nationality : A candidate must either be

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or

(iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or

(v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka & East African Countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire and Rhodesia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) Age Limits, Sex and Marital Status :

- (a) For IMA-Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1975 and not later than 1st January 1980 only are eligible.
- (ii) For Naval Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1977 (2nd January, 1975 in case of Naval Wing, 'C' Certificates holders) and not later than 1st January, 1980 only are eligible.
- (iii) For Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1976 and not later than 1st January, 1980 are only eligible.
- (iv) For Officer's Training Academy—Male Candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd January, 1974 and not later than 1st January, 1980 are only eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculantes maintained by a University which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificate. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or exact age as recorded in the admission Register of the Institution.

Note 1 : Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2 : Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

(c) Educational Qualifications :—

- (i) For I.M.A. and Officer's Training Academy—Degree of a recognised University or equivalent.
- (ii) For Naval Academy—B. Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.
- (iii) For Air Force Academy : B. Sc. with Physics and/or Mathematics or Bachelor of Engineering.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates on the date of commencement of the SSB Interview at the SSB.

Candidates who are studying in the final year Degree course and have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ./Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ/(R&R, Section) Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates; and PO-3(A)/Air headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled.

(i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 15th December, 1998.

(ii) For admission to Officer's Training Academy, Madras on or before 15th April, 1999.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

NOTE I : Candidates, who have yet to pass their degree examination will be eligible only if they are studying in the final year of degree examination. Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

NOTE II : Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

NOTE III : In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying, they would be absorbed in the Navigation/Administration/Logistic Branch of the IAF. This will be subject to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

4. FEE

A candidate seeking admission to examination must pay to the Commission a fee of Rs. 35/- (Rupees Thirty five only) through Central Recruitment Fee Stamps. Central Recruitment Fee Stamps (Not postage stamps) may be obtained from the post office and affixed on the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

Fee can also be paid by a candidate through crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office. Candidate sending their fee through Indian Postal Orders should write their name and address on the Postal Orders at the space provided for the purpose. The name of the examination, viz. Combined Defence Services Examination, May, 1998 may be written on the reverse of Postal Orders.

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner Ambassador or representative abroad as the case may be for credit to account head "O 51-Public Service Commission Examination Fees" and attach the receipt with the application.

Applications not complying with this requirement will be summarily rejected.

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/ SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED PAY TO ANY FEE.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of Central Recruitment Fee stamps.

Candidates should note that the fee sent through Bank Draft, Money Order, Crossed cheque, Currency notes or Treasury Challan will not accepted by the Commission and such applications will be treated as without fee and will be summarily rejected.

No claim for refund of the fee paid to the Commission will be entertained nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

5. HOW TO APPLY : (a) A candidate seeking admission to Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the application form as published in the prominent daily news paper and in the Emp. News/Rozgar Samachar dates 25th October, 1997. For details please refer to the guidelines at Appendix-II of the Commissions Notice published in prominent daily news papers and Emp. News/Rozgar Samachar dated 25th October, 1997.

(b) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

NOTE : APPLICATIONS NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS SCHEDULED CAST/SCHEDULED TRIBE/OBC AND FEE REMISSION ETC. THE CANDIDATES APPLYING FOR THE EXAMINATION SHOULD ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION AT ALL THE STAGES OF EXAMINATION FOR WHICH THEY ARE ADMITTED BY THE COMMISSION VIZ. WRITTEN EXAMINATION AND INTERVIEW TEST WILL BE PURELY PROVISIONAL, SUBJECT TO THEIR SATISFYING THE PRESCRIBED ELIGIBILITY CONDITIONS. IF ON VERIFICATION AT ANYTIME BEFORE OR AFTER THE WRITTEN EXAMINATION OR INTERVIEW TEST, IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ANY OF THE ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE FOR THE EXAMINATION WILL BE CANCELLED BY THE COMMISSION.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the written part of the examination which is likely to be declared in the month of August, 1998 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be :

(1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth.

(2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School certificate as also their Degree/provisional Degree certificate/marks sheet with them while going to the Services Selection Centres for SSB interview. Candidates who have not yet qualified the final year Degree examination must carry with them a certificate in original from the Principal of the College/Institution stating that the candidate has appeared/is appearing at the final year Degree examination. Candidates who do not carry the above certificates with them while going to the Services Selection Centres shall not be allowed to appear for the SSB interview. No relaxation for non-submission of the above certificates in original at the selection centre is allowed and candidates who do not carry with them any of these certificates in original will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expense.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of the following provisions :—

A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonating; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means during the examination; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter in the script(s); or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall; or
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution be liable:
 - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; and/or
 - (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—
 - (i) by the Commission, from any examination or selection held by them;
 - (ii) by the Central Government from any employment under them; and
 - (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED ALONGWITH THIS ADVERTISEMENT SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE

6. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

(i) The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011 on or before the 8th December, 1997.

(ii) In respect of applications received only by post (by post) from the candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Jammu & Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangti Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad, the last date for receipt of application is 15th December, 1997. The benefit of extended time will be available only in respect of applications received by post from the above mentioned areas/regions. In the case of application received by hand or through courier service, benefit of extended time will not be available regardless of the place of residence of the applicant.

Candidates who are claiming the benefit of extended time should clearly indicate in column 3(g) of the application form, the name of the particular area or region (e.g. Assam, Meghalaya, J&K etc.) from where they have posted their application. In case they fail to do so, the benefit of extended time will not be allowed to them.

NOTE I : Candidates should clearly note that the Commission will in no case be responsible for non-receipt of their application or any delay in receipt thereof on any account whatsoever. No application received after the prescribed last date will be entertained under any circumstances and all the late applications will be summarily rejected. They should therefore, ensure that their applications reach the Commission's office on or before the prescribed last date.

NOTE II : Candidates can also deliver their applications personally at the Commission's counter against proper receipt. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

NOTE III : Applications received through Couriers or Courier Services of any type shall be treated as having been received "By hand" at the Commission's Counter.

7. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY/NAVAL/AIR HEAD QUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases :

- (i) Every application including late one received, in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to a candidate does not ipso-facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his

application. Admission certificates, indicating the Roll Nos., centre and the courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination. If a candidate does not receive his admission certificate of any other communication regarding his candidature for the examination one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission. On receipt of such a communication, Admission Certificate or a duplicate copy thereof will be issued to the admitted candidate. In case no communication is received in the Commission's Office from the candidate regarding non-receipt of his admission certificate at least three weeks before the examination, he himself will be solely responsible for non-receipt of his admission certificate. No candidate will be allowed to take the examination unless he holds a certificate of admission for the examination. The Roll No. indicated in the Admission Certificates issued to the admitted candidates will be the same as the Application Registration No. already communicated to them in their Acknowledgement Cards. The courses to which the candidates are admitted will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses and the preferences given by the candidates.

- (iii) The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission, or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.
- (iv) The decision of the Commission as to the acceptance of the application of a candidate and his eligibility or otherwise for admission to the Examination shall be final.
- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are re-directed, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

IMPORTANT : All communications to the Commission/ Army Head-quarters should in variably contain the following particulars.

- (1) Name of the Examination.
- (2) Month and year of Examination.
- (3) Application Registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the Application Registration No./Roll Number has not been communicated).
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application with telephone number if any.

N. B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A. G.'s Branch Rtg. CDSE Entry, West Block-3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnauram, New Delhi-110066 in

case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R & R Section) Room No. 204, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in case of Navy first choice candidates, and PO 3(A)/Air HQs, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in case of Air Force first choice candidates. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board should address enquiries or requests, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry West Block 3, ground floor, Wing I, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO 3(A)/Air Headquarters, 'K' Block, Room No. 17 Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011 in the case of candidates having Air Force as first choice and Naval HQ (R&R Section), Room No. 204 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110011 in the case of candidates having Navy as first choice.

Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Requests for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarters/Air Headquarters/Naval HQ will be the sole deciding authority. Such requests should be sent to Selection Centre/SSB from where the call for SSB interview has been received.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 4th week of August, 1998 and by 4th week of October, 1998 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 regarding non receipt of the call-up letter.

For similar query by the Navy/Air Force candidates, having first choice as given ibid, should write to Naval Hqrs. or Air Hqrs. as mentioned in N.B. III.

(vii) Original certificates submission of—Those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof in support of educational qualification at Services Selection Centre before SSB interview. Those appearing for Degree Examination will be required to submit their certificates by 15th December, 1998 (15th April, 1999 in the case of SSC only). Instructions for the same will be given at SSB. Original certificates will be returned back after verification. Certified true copies or photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

8. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.

The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. test as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. test in the form and manner

of communication on the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or the Officers Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number or vacancies available.

NATE : Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F (P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

TEST/INTERVIEW AT AIR FORCE SELECTION BOARDS FOR THOSE CANDIDATES WHO APPLY FOR AIR FORCE THROUGH MORE THAN ONE SOURCE :—

There are three modes of entry into F (P) course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/PAB tests as an NCC or Airmen candidate will be called again for GLQ testing for Army/Navy/OTS only, if it is found that they have applied through CDS Exam. also. Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E) Course and/or Navy (S.E) Course and/or Air Force Academy course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for S.S.B. test in September/October, 1998 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in December, 1998/January, 1999.

9. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy, Goa, Officer's training Academy, Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers' Training Academy, N.C.C. and Graduate course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

10. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the government.

No candidates for the Short Service Commission course (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse

living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officer's Training Academy/grant of Short Service Commission. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

11. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy candidates will not be considered for any other commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA/NA/AFA, may be considered for induction into OTA on their merits provided there is shortfall in that particular course.

12. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED, UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

R. L. SIDHU
Deputy Secretary
Union Public Service Commission.

APPENDIX I

(The scheme, standard and syllabus of the examination)

A. SCHEME OF EXAMINATION

1. The Competitive examination comprises:

- Written examination as shown in para 2 below.
- Interview for intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services-Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows:

(a) For Admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy.

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics	2 Hours	100

(b) For Admission to Officers' Training Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hrs.	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the Interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300,300,300 and 200 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officer's Training Academy respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

STANDARD

The standard of the papers in Elementary Mathematics will be of Matriculation level.

The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

SYLLABUS

ENGLISH (Code No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates' understanding of English and workmanlike use of words.

General Knowledge (Code No. 02)

General knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidate should be able to answer without special study.

ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)

Arithmetic

Number System-Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers, Fundamental operations-addition, subtraction, multiplication, division, Square roots-Decimal fractions.

Unitary method-time and distance, time and work, percentages, applications to simple and compound interest, profit and loss, ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory-Division algorithm Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11. Multiples and factors, Factorisation Theorem. H. C. F. and L. C. M. Euclidean algorithm. Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

Algebra

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H. C. F., L. C. M. Theory of polynomials, solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns-analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities Laws of Indices.

Trigonometry

Sine x, cosine x, Tangent x when $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$ Values of sin x, cos x, tan x, for $(x=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ \text{ and } 90^\circ)$.

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

simple cases of heights and distances.

Geometry

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles (v) Similar triangles, (vi) concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and square (viii) Circle and its properties including tangents and normals, (ix) Loci.

Mensuration

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book), Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

STATISTICS

Collection and tabulation of statistical data, Graphical representation—frequency polygons, histograms, barcharts, pie charts etc. Measures of central tendency.

INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

APPENDIX III

Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Examination.

Note : CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS AND THE GUIDELINES FOR THE SAME ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the Academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for an Appeal to Medical board will also be intimated to the candidate. Candidates who are temporary unfit will undergo re-medical Board (42 days). Permanent unfit may apply for appeal medical within 21 days and requesting for review Medical Board shall be within 15 days of completion of appeal Medical Board. Candidates shall automatically report to the hospital opted by them on any working day, keeping in view, the time taken by Postal authorities to deliver their Medical document at that Hospital for medical examination. No call shall be given by the opted hospital and no correspondence in this regard shall be entertained. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below:—

(a) The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.

(b) There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or over weight.

(c) The minimum acceptable height is 157.5 cms. (157 cms for Navy and 162 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy and Air Force. Height and weight standards are given below :

Height and Weight Standards

Height in Centimeters (Without shoes)	Weight in Kgs.		
	18 years	20 years	22 years
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

*45 for Navy @ 47 for Navy

A $\pm 10\%$ (for Navy) departure from the average weight given in the Table alone is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight for Air Force candidates will be $\pm 10\%$ of the average weight given above.

(d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.

(e) There should be no disease of bones and joints of the body.

(f) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.

(g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.

(h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.

- (i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.
- (j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.
- (k) There should be no hydrocele, varicocele or piles.
- (l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.
- (m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.
- (n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5D and hypermetropia not more than 3.5D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

RADIAL KERATOTOMY: Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy to improve the visual acuity, will be permanently rejected for all the three services. The candidates for Navy should have the following vision standards:

Distant vision 6/12, 6/12, Correctable to 6/6 Near Vision N-5 each eye.

Colour Vision CP-1 by MLT.

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres and hypermetropia not more than 1.50 dioptres in the better eye and 2.50 dioptres in the worse eye.

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- (i) At 6 metres Exophoria 8 prism dioptres. Esophoria 8 prism dioptres, Hyperphoria 1 prism dioptres.
- (ii) at 30 cm Exophoria 16 prism dioptres. Esophoria 6 prism dioptres, Hyperphoria 1 prism dioptres.
- (o) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoecia.
- (p) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-force candidates only:

- (a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows:

Height	162.5 cms.
Leg Length	Min. 99 cms. & Max. 120 cms.
Thigh Length	Max. 64 cms.
Sitting Height	Min 81.5 cms. & Max 96 cms.

- (b) X-ray of Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying:

- (i) Granulomatous disease of Spine.
- (ii) Arthritis spondylosis.

- (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis. Scoliosis more than 15° by Cobb's method will be cause for rejection.

- (iv) Spondylolisthesis, spondylosis.
- (v) Herniated Nucleus Pulposus.
- (vi) Compression fracture of Vertebra.
- (vii) Scheuermann's Disease
- (viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.
- (ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.
- (x) Atlanto-occipital and Atlanto-axial anomalies.
- (xi) Spinabifida other than SVI&LV 5.
- (xii) Incomplete Sacralisation unilateral or Bilateral.
- (xiii) Any other abnormality, if so considered by specialist.

- (c) X-Ray of Chest is compulsory

- (d) Vision

Distant Vision 6/6, in one eye and 6/9 Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 (MLT)

Manifest Hypermetropia Must not exceed +2.00 Dps "Myopia-NIL" & Astigmatism ± 0.75 DSpH.

- (e) Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed:

- (i) at 6 metres Exophoria 6 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres Hypophoria/Hyperphoria 1 Prism Dioptres.
- (ii) at 33 cm : Exophoria 16 prism dioptres Esophoria 6 prism dioptres, Hypophoria/Hyperphoria 1 prism Dioptres.

Binocular Vision-Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude depth)

- (f) Hearing Standards

- (i) Speech test: Whispered hearing 610 cms. each ear.
- (ii) Audiometric Test: Audiometric loss should not exceed +20 db in frequencies between 250 Hz and 4000 Hz.

- (g) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

APPENDIX IV

(Brief Particulars of service etc.)

(A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy:-

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In

the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehradun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boardings and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 140/- per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Military Academy, Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force, in whose cases the income of Parents/guardians does not exceed Rs. 1500/- per month are eligible for financial assistance. In case of Parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- per month but does not exceed Rs. 2000/- per month, the same financial assistance will be given in respect of all the sons/wards if there are more than one son/ward simultaneously undergoing in one or more than one of the above institutions irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should, immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy submit an application through the District Magistrate of his District who will with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehradun.

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:

(a) Pocket allowance for five months at Rs. 140/- per month	Rs. 700/-
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 2760/-
Total	Rs. 3460/-

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance for five months at Rs. 140/-
Per month Rs. 700/-

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy:

(1) **PARSHURAM BHAI PATWARDHAN SCHOLARSHIP.**—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is upto a maximum of Rs. 500/- per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) **COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL SCHOLARSHIP.**—This scholarship is of the value of Rs. 360/- per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the commandant of the Academy. The unexpended portion of the allowance will be—

- (a) handed over to the cadet on his being granted a commission or
(b) if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission article of clothing and necessaries purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services, will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government, be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

10 **TRAINING.**—At the Indian Military Academy Army Cadets are known as Gentlemen Cadets are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out, officers capable of leading infantry subunits. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. Subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

11. TERMS AND CONDITIONS OF SERVICE

(Pay scales are under revision)

(i) Pay

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers, but excluding Military, Nursing Officers) are as follows:

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100/-.

Maj Gen—Rs. 5900-200-6700/-

Lt. Gen.—Rs. 7300-100-7600/-

DGAFNS—Rs. 7600/- (fixed)

VCOAS/Army

Commander—Rs. 8000/- (fixed)

Chief of Army Staff—Rs. 9000/- (fixed)

In addition to pay, Rank pay will also be given as under:

Capt.—Rs. 200/-

Maj—Rs. 600/-

Lt. Col.—Rs. 800/-

Col.—Rs. 1000/-

Brig.—Rs. 1200/-

(iii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to a lump sum grant of Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- or Rs. 2,000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat. 'B') are authorised qualifications pay @ Rs. 70/- p.m.

In case of Army Aviators (Pilots) serving in Army Aviation Corps, the qualification pay will be as follows based on the qualification held by them:—

(i) Master Aviation

Instructor—Rs. 125/- p.m.

(ii) Senior Aviation

Instructor—Class I—Rs. 100/-

(iii) Senior Aviation

Instructor—Class II—Rs. 70/-

(iv) Aviators holding

Master Green card—Rs. 100/-

(v) Aviators holding

Green card—Rs. 70/-

(vi) Army Aviation Corps

(Pilots—upto col.—Rs. 1200/- p.m.

—above Col.—Rs. 900/- p.m.

(iii) ALLOWANCES:

In addition to pay an officer at present receives the following allowances:

(a) Compensatory (city) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.

(b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.

(c) Expatriation Allowance is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.

(d) Field Area Allowance: Depending upon rank and area of posting. Officer posted to field areas will be eligible for Compensatory field Areas Allowance of Rs. 780/- to Rs. 975/- per month and Compensatory Modified field Area Allowance @ Rs. 300/- to Rs. 375/- per month.

(e) Outfit Allowance: Initial outfit allowance is Rs. 3,000/-.

A renewal outfit allowance @ Rs. 3,000/- is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission.

(f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.

During last 6 months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1,500/-.

(iv) POSTING

Army officers are liable to serve any where in India and abroad.

(v) PROMOTION

(a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

By time scale:

Lt.	2 years of Commissioned service
Cap.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

By Selection

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service
Lt. Gen.	28 years of Commissioned service
General	No restrictions

(b) Acting Promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies:

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6 1/2 years
Colonel	8 1/2 years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years.

(B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY, GOA

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain, Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying for Government financial aid:

(i) pocket allowances for duration of training	Rs.
@ Rs. 200.00 Per month	1000.00
(ii) Expenses on Laundry, Servant and hair cutting etc.	
@ Rs. 130 Per month	650.00
(iii) For items of clothing & Equipment	1700.00
(iv) Cost of meals and miscellaneous expenses	150.00
Total	3500.00

(2) Candidates Applying for Government financial aid:

(i) pocket allowances for two months	
@ Rs. 100.00 Per month	200.00
(ii) For items of clothing and equipment	1260.00
Total	1460.00

(b) (i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval ships and establishment as under:

(a) Naval Orientation course at Naval Academy, Goa	20 weeks
(b) Cadets Training Afloat Training ships	6 months
(c) Midshipmen afloat training	6 months
(d) A.g. Sub-Lieutenant afloat training	6 months
(e) Sub-Lieutenant Technical Course	12 months

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining Full

Naval watch keeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent guardian has an income less than Rs. 1500/- per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140/- per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

Provided that in case where two or more sons or wards of parent or guardian are simultaneously undergoing training at Naval ships/establishment, financial assistance as aforesaid may be granted to all of them for the period they simultaneously undergo training if the income of the parent or guardian does not exceed Rs. 600/- p.m.

(iii) Subsequent training in ships and establishments of the Indian Navy is also at the expense of the Government. During the first six months of their training after leaving the Academy financial concession similar to those admissible at the Academy vide sub-para (ii) above will be extended to them. After six months of training in ships and establishment of the Indian Navy, when Cadets are promoted to the rank of Midshipmen they begin to receive pay and parents are not expected to pay for any of their expenses.

(iv) In addition to the uniform provided free by the government, cadets should be in possession of some other items of clothing. In order to ensure correct pattern and uniformity these items will be made at Naval Academy and cost will be met by the parents or guardian of the cadets. Cadets applying for financial assistance may be issued with some of these items of clothing free or on loan. They may only be required to purchase certain items.

(v) During the period of training Service Cadets may receive pay and allowances of the substantive rank held by them as a sailor or as an apprentice at the time of selection as cadets. They will also be entitled to receive increments of pay, if any, admissible in that rank. If the pay, and allowances of their substantive rank be less than the financial assistance admissible to direct cadets and provided they are eligible for such assistance they will also receive the difference between the two amounts.

(vi) No cadet will normally be permitted to resign while under training. A cadet who is not considered suitable to complete the full course at the Indian Naval Ships and establishment may, with the approval of the Government, be withdrawn from training and discharge. A service cadet under these circumstances may be reverted to his original appointment. A cadet thus discharged or reverted will not be eligible for re-admission to a subsequent course. Cases of cadets who are allowed to resign on compassionate grounds, however be considered on merits.

2. Before a candidate is selected as a cadet in the Indian Navy, his parent or guardian will be required to sign:

- (a) A certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of surgical operation performed upon or anesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.
- (b) A bond to the effect that if for any reason considered within the control of the candidate he wishes to withdraw from training or fails to accept a

commission, if offered, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of the tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the government.

3. PAY AND ALLOWANCES

(Pay scales are under revision)

(a) PAY

Rank	Pay Scale	Rank Pay
1	2	3
Midshipman	Rs. 1500/- fixed	
Ag Sub-lieut	Running integrated	
Sub Lieut	pay scales from	
	Rs. 2300—5100 upto	
	the rank of	
	Commodore.	
Lieut	Rs. 200/- p.m.	
Lieut. Cdr.	Rs. 600/- p.m.	
Commander	Rs. 800/- p.m.	
Captain (with less	Rs. 1000/- p.m.	
than 3 years		
service in the rank)		
Captain (with		
3 years or more	Rs. 1000/- p.m.	
service in the rank)	Rs. 1200/- p.m.	
Commodore		
Rear Admiral	Rs. 5900 -200-6700	
Vice Admiral	Rs. 7300-100-7600	
Vice Admiral	Rs. 8000/- p.m. fixed	
(VCNS & FOC-		
IN-C of Naval		
Commands)		
CNS	Rs. 9000/- p.m fixed	

(b) ALLOWANCES

In addition to pay, an officer receives the following allowances:

(i) Compensatory (city) and dearness allowance, are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted officers from time to time.

(ii) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.

(iii) When officers are serving outside India expatriation allowances ranging from Rs. 50/- to 250/- p.m. depending on the rank held, is admissible.

(iv) A separation allowance (field) of Rs. 140 p.m. is admissible to—

- (a) married officers serving in non-family station; and
- (b) married officers serving on board in Ships for the period during which they remain in ships away from the base ports.

(v) (a) Outfit Allowance: Initial Outfit Allowance is Rs. 3,500/-

(b) Renewal Outfit allowance is Rs. 3500/- after every 7 years of effective service.

(vi) Free rations are provided to officers of all ranks in the Navy.

NOTE I: In addition certain special concessions like hardy money, sub-marine allowances, survey pay, qualification pay/grant, Technical Pay and diving pay are admissible to officers.

NOTE II: Officers can volunteer for Service in Submarine or Aviation Arms. Officers selected for Service in these arms are entitled to special pay viz. Submarine/Flying pay.

4. PROMOTION

(a) By time scale

Midshipmen to Ag. Lieut	½ year
Ag. Su. Lieut. to Sub Lieut	1 year
Sub Lieut to Lieut	3 years as Ag. and confirmed Sub. Lt. (subject to gain/forfeiture of seniority)
Lieut to Lieut Cdr.	8 years seniority as Lieut.
Lieut Cdr. to Cdr. (if not promoted by selection)	21 years (reckonable commissioned service).

(b) By Selection

Lieut. Cdr. to Cdr.	2—8 years seniority as Lieut Cdr.
Cdr. to Capt.	4 years seniority as Cdr.
Capt. to Rear Admiral and above.	No service restriction.

5. POSTING

Officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

NOTE: Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval headquarters, New Delhi-110 011.

(c) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY CHENNAI.

1. Before the candidate join the Officers Training Academy, Madras—

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon, or anesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission, if offered or marries while under training at the Officer's Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets. Gentlemen Cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training Academy.

3. While the cost of training including accommodations, book, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves.

The minimum expenses during the pre-Commission training are not likely to exceed Rs. 140/- per month but if the cadets pursue, any hobbies such as photography, shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rates which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 500/- per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 140/- per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant Officer's Training Academy, MADRAS along with his verification report.

4. Candidates finally selected for training, at the Officer's Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:

(a) Pocket allowance for ten month @ Rs. 140 00/- per month	Rs. 1400/-
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 900/-
Total	Rs. 2300/-

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission, articles of clothing and necessities purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such, articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officer's Training Academy.

7. On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination/interview, for any other type of Commission/entry in the Army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen cadets, who may resign from the Officer's Training Academy, Madras to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

8. A Gentleman cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

9. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service after the grant of commission, are given below.

10. Training

Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officer's Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentle-

men Cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

11. Terms and conditions of Service

(a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

(b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) Tenure of Appointment and Promotion Short Service Commission in the regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

(d) Pay and allowances.

(Pay scale are under revision)

Officers granted Short Service Commission will receive pay and allowances as applicable to the regular officers of the Army as given in Para 11 of Appendix IV (A) above.

(e) Leave : For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter IV of the leave Rules for the Service vol. I-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers' Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 69 *ibid*.

(f) Termination of Commission

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness; or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

(g) Pensionary benefits

- (i) These are under consideration
- (ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000/-.

(h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

- (i) Miscellaneous : All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

(j) SSC Officers will be given opportunity for study in SIMS Pune in post graduate diploma in Management (equivalent to MBA) at their own cost after release through special courses of SSC officers.

(D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force through more than one source will be tested/interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidate who fail to INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OLQ testing for Army Navy/OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam, also.

2. Detailing for Training—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the Air Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. Training—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

Insurance cover during Flying Training.

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as ex-gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory.

Conditions governing Financial Assistance

- (1) (i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Academy are not likely to exceed Rs. 140/- per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly/partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per month would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Academy, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Pre-flying Training Courses Begumpet.

- (ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival.

(a) Pocket allowance for six months @ Rs. 140/- per month -Rs. 840/-

(b) For item of clothing and equipment -1500/-
Total -Rs. 2340/-

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned.

Pocket allowance for the six months at Rs. 140/- per month Rs. 840/-

4. CAREER PROSPECTS

After successful completion of training the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowance of the rank. At the existing rates Officers of the Flying Branch get approximately Rs. 7400/- p.m. which includes flying pay of Rs. 1200/- p.m. Air Force offers good career prospects through it varies from branch to branch.

There are two types of promotions in the IAF i.e., grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each high rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years or flying Pilot branch and 21 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion boards.

Promising Officers have good chances of higher promotion.

5. PAY AND ALLOWANCES

(Pay Scales are under revision).

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot officer to Air commodore :

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100/-.

(ii) Scales of pay for officers of the rank of Air Vice Marshal and above.

(aa) Air Vice Marshal - Rs. 5900-200-6700/-

(bb) Air Marshal Rs. 7300-100-7600/-.

(cc) VCAS/AOC-in-C of Air Commands Rs. 8000/- (fixed).

(dd) Chief of Air Staff - Rs. 9000/- (fixed).

(b) In addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pays will be admissible depending upon the rank held.

Rank	Amount of Rank pay p.m.
Fight Lieutenant	Rs. 200/-
Sqn. Ldr. and Wg. Cdr (TS)	Rs. 600/-
Wg. Cdr (Selective)	Rs. 800/-
Group Captain	Rs. 1000/-
Air Commodore	Rs. 1200/-

Dearness and Compensatory Allowances

Officers are entitled to these allowances at the rate under condition applicable to civilian employees of Government of India.

Kit Maintenance Allowance—Rs. 100/- p.m.

Flying Pay—Officers of the flying branch are entitled to get Flying Pay at the following rates :

Gp. Captain and below—Rs. 1200/- p.m.

Air Commodore and above Rs. 900/- p.m.

Qualification Pay—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specified qualifications. Rates of qualification pay Rs. 70/-, 100/- and 125/- and grants are Rs. 7500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3000/- and Rs. 2000/-.

Expatriation Allowance—Ranging from 25 per cent to 40 per cent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowances admissible to a single Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counselor, serving in the country where IAF officers are required to move as body of troop.

Field Service Allowance—Officers serving in Field Area/Modified Field Area are entitled for Compensatory field Area/Modified Field Area Allowance as per the rank.

Outfit Allowance—Rs. 3000/- intailly (as modified from time to time) towards cost of uniform/equipment which are officer has to possess : Rs. 3000/- for renewal after every seven years.

Camp Kit—Free issue at the time of commissioning.

Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

6. LEAVE AND LEAVE TRAVEL CONCESSION

Annual Leave 60 days a year.

Casual Leave —20 days a year not more than 10 days at a time.

Officers when proceeding on annual/casual leave, irrespective of its duration, is entitled for free conveyance from place of duty (unit) to home town and back once in the second year of his service for the first time and thereafter once in block of two years, commencing from 01 January, 1971 including family members and dependents. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 kms. each way is admissible for self, wife and children from duty station to leave station/home town.

In addition officers of Flying branch employed on regular flying duties in vacancies in authorized establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1600 kms. for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expenses are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India on 6 one way journey From 'D' in a calendar year. Two of these Form 'D' may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

7. PENSIONARY BENEFITS

Retiring Pension : The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and non practicing allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be maximum of Rs. 4,500/- per month and shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered + service weightage in years admissible). For lesser years of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 375/- per month.

8. RETIRING GRATUITY

Retiring Gratuity : The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a uniform rate of $\frac{1}{4}$ a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and nonpracticing allowance, (if any) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments of each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16 1/2 times of the emoluments not exceeding Rs. 2.5 lakh is admissible. In case of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :-

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years but before completion of 20 years.

- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 2.5 lakhs if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

9. Other Privileges :

The officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

